

รายงานการประชุมผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ ครู และบุคลากรในสังกัด ประจำปีงบประมาณ 2560

ประจำเดือนตุลาคม 2559

วันพฤหัสบดี ที่ 12 เดือนตุลาคม พ.ศ.2559

ครั้งที่ 6/2559

ณ ห้องประชุมสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

**ผู้มาประชุม**

1.นาง โกลศ	หลักเมือง	รองผอ.สนง.กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
2.นางสาวสุชிகานต์	แย้มนิล	ผอ.กศน.อำเภอหัวหิน
3.นางสาวขวัญจิตต์	ศรีจันทนากุล	ผอ.กศน.อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
4.นางบุญมา	ม่วงศรี	ผอ.กศน.อำเภอทับสะแก
5.นางสาวกัญจรินทร์	คิดควร	ผอ.กศน.อำเภอสามร้อยยอด
6.นางกิตติยา	สายน้ำเขียว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ
7.นางสาววรรณวรรณ	จิตรนิยม	ครู คศ.1
8.นายปฐมพร	ชัยมาภิตตระกุล	ครู
9.นายพงศ์พันธ์	ใหญ่โลกกรวด	ครูผู้ช่วย

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1.นางมณีนรัตน์	อัจฉริยพันธกุล	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
2.นางสาวภัทรพร	สุวรรณรินทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
3.นางจรรย์	แก้วชิงดวง	พนักงานพิมพ์ ส.3
4.นางสุภาวดี	สุนทโรสถ์	พนักงานพิมพ์ ส.3
5.นางสาวเมธินี	กำไลเพชร	นักจัดการงานทั่วไป
6.นางสาวมลลธิธนา	ยิมแย้ม	นักวิชาการเงินและบัญชี
7.นางสาวจันทร์ทิมา	ประสงศ์กิจ	นักจัดการงานทั่วไป
8.นางสาวยุพิน	สมหมาย	นักวิชาการเงินและบัญชี
9.นายอรุณพล	ถั่งเงิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
10.นายนิยม	ภาลิกัณฑ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
11.นางมธุรส	ศรีสุภาพ	นักวิชาการศึกษา
12.นางสาวรัชณี	อาจัญจร	นักวิชาการศึกษา
13.นางสาวบุหลิน	เพื่อนศรีเมือง	นักวิชาการพัสดุ
14.นางวราลี	เตี้ยแจ้	นักจัดการงานทั่วไป
15.นางสาวพิศนภา	ลาวิลัย	นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นางโกศล หลักเมือง รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม โดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม ย้ายมาแทนรองวิรัตน์ นานูราตี ที่เกษียณ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 ชื่อพัลลภ สิงหเสนี เกิดวันที่ 3 ตุลาคม 2503

2.นายสมพร ปัจฉิมเพ็ชร นายอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ เลื่อนเป็นปลัดจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

3.นายสุทธิพงษ์ กล้ายอุดม นายอำเภอหัวหิน เลื่อนเป็นผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

4.วิสัยทัศน์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่เน้นเรื่องการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กิจกรรมเน้นเรื่องส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น เดินวิงเพื่อสุขภาพ สินค้าการเกษตรที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค ส่งเสริมผลผลิตทางเกษตรที่มีชื่อเสียงเพิ่มจากมะพร้าวและสับประรด เช่น มะม่วงน้ำดอกไม้ที่สามร้อยยอด ทูเรียนป่าละอู และทีคลองลอย

5.จุดเน้นเมืองประจวบคีรีขันธ์ คือ 1.การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 2.การเกษตร 3.ด้านสิงขร 4.สังคมมิตรไมตรี

6.การจัดการศึกษาบนพื้นที่สูง ( ศษช.) มีอยู่ 14 จังหวัด ในภาคเหนือ และภาคกลาง ประกอบด้วยจังหวัดราชบุรี จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์และภาคใต้จังหวัดพังงา (มอแกน) มีการใช้หลักสูตรที่สอนหลากหลาย หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการศึกษาพื้นที่สูงที่จัดทำขึ้นดังนั้นเพื่อความเป็นเอกภาพ ในปีงบประมาณ 2560 ให้ทุกแห่งจัดโดยใช้หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เท่านั้น แบบพบกลุ่ม ทางไกลและ ชั้นเรียน จบหลักสูตรโดยการเรียนครบตามโครงสร้าง ระดับประถม วิชาบังคับและวิชาเลือกที่กำหนด มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต 100 ชั่วโมง การเข้าสอบ n- net ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยการจัดการศึกษาบนพื้นที่สูงของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์อยู่ที่อำเภอหัวหิน ตำบลห้วยสัตว์ใหญ่ มีนักศึกษาในความดูแล จำนวน 37 คน

7. เศรษฐกิจพอเพียงเน้นการปลูกป่าสามอย่าง ประกอบด้วย ป่าไม้ สมุนไพร และไม้ผล ได้ประโยชน์ 4 อย่าง พอกิน พอใช้ พออยู่ พอร่มเย็น

8.เกษตรทฤษฎีใหม่ที่มุ่งแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำ พื้นที่ใดตำบลมีบ่อเป็นแหล่งน้ำใช้ในฤดูแล้ง มีการแบ่งพื้นที่ ไร่ละ 30 ไร่ปลูกข้าว ไร่ละ 30 ไร่ปลูกพืชไม้ผล ไร่ละ 30 ไร่เลี้ยงสัตว์ และไร่ละ 10 ไร่เป็นที่อยู่อาศัย

9. สำหรับ กศน. ตำบลที่มีพื้นที่ควรมีการวางแผน ปลูกต้นไม้ 5 ระดับ เช่น 1) ไม้ได้ดินที่มีหัว เช่น จิง กระจ่าง ข่าตะไคร้ 2) ไม้เลื้อย เช่น แตงกวา พักทอง 3) ไม้พุ่มเตี้ย เช่น มะนาว กล้าย 4) ไม้ชั้นกลาง เช่น มะม่วง ขนุน 5) ไม้เรือนยอด เช่น สัก ตะเคียน ยาง ตัดแผนผังไว้เพื่อใช้เป็นสถานที่เรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10. เทคโนโลยีที่เหมาะสม การรับรู้บริบทของพื้นที่พีชคณิตควรปลูก กศน. ควรเป็นสถานที่รวบรวมความรู้ และสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีโอกาสแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ในชุมชนและสื่ออื่นๆ

11.แผนการเรียนรู้รายบุคคล ควรนำมาใช้อย่างต่อเนื่อง ครูต้องมีแผนการพบกลุ่มรายภาคและรายสัปดาห์ จุดประสงค์ของการพบกลุ่มประจำสัปดาห์ 1. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กล้าแสดงออก ฝึกความเป็นผู้นำ ฝึกประชาธิปไตย การแก้ไขปัญหาผู้เรียน และมีการเรียนรู้แบบโครงงาน และสิ่งที่ต้องทำสื่อประกอบการเรียนรู้ เช่น สื่อที่เป็นบุคคล แบบเรียน และเทคโนโลยี เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หลักการเรียนรู้มี 2 รูปแบบ คือ การเรียนด้วยตนเอง มีสื่อที่เป็นแบบเรียน สื่อโทรทัศน์ ที่มีครูเปิดให้ดู และแจกใบงานให้ได้แสดงความคิดเห็น และเรียนกับเพื่อน ตั้งแต่สองคนขึ้นไป

12.การต่อสัญญาฉบับต่อ 1 ปี คือ 1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560 เนื่องจากการย้ายเพื่อจัดกรอบตำแหน่งให้ลงตัว การต่อสัญญาดำเนินการได้เท่าที่มีบุคคลอยู่จริง

13.การประเมินพนักงานราชการใช้กระบวนการ PDCA ประกอบด้วย

13.1 P การวางแผน มีการสำรวจกลุ่มเป้าหมาย การจัดทำแผนจุดภาค และจัดทำฐานข้อมูล กศน. ตำบล

13.2 D การปฏิบัติงาน ใช้ กศน. ตำบลเป็นฐานที่ประกอบด้วยศูนย์ 4 ศูนย์ ได้แก่

1) ศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ เป็นศูนย์กลางการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ และหน่วยประสานงานแหล่งเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภายในชุมชน ดำเนินงานร่วมกับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.)

2) ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล (ศส.ปชต.) เพื่อสร้างการเรียนรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยเฉพาะสิทธิและหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย โดยบูรณาการความร่วมมือกับคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.)

3) ศูนย์จิตพิสัยชุมชน ซึ่งบริหารจัดการฐานข้อมูลที่จำเป็นสำหรับ กศน. และชุมชนเพื่อให้มีความรู้ และรับรู้ เท่าทัน และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกยุคดิจิทัล

4) ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตชุมชน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาในระบบการศึกษา นอกกระบบการศึกษา และการศึกษาดตามอัธยาศัย ให้มีคุณภาพที่สอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษา โดยยึดชุมชนเป็นฐานในการดำเนินงาน โดย กศน.ตำบลมีบทบาทเป็นผู้ประสานงานและอำนวยความสะดวก

13.3 C การตรวจสอบ ดูจากจำนวนผู้จบหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาต่อเนื่อง และการศึกษาดตามอัธยาศัย ตัวชี้วัดโครงการ

13.4 A สรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร นำเสนอผลงานที่ต้องปรับปรุง และนำเสนอผลงานที่ภาคภูมิใจ

14. ศูนย์ทดสอบทางคอมพิวเตอร์ 1 แห่ง มีความพร้อมโดยได้รับการจัดสรรงบประมาณมาให้ซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน 8 เครื่องรอการตอบรับสถานที่จาก กศน.อำเภอ แจ่งผลภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2559 กิจกรรมต่อไปต้องมีการอบรมให้ความรู้ ตลอดจนถึงการบริหารจัดการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องรับรองการประชุม

สำเนารายงานการประชุมครั้งที่ 5/2559 วันที่ 1 สิงหาคม 2559 ได้นำรายงานการประชุมขึ้นเว็บไซต์ ของสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 รางวัลเจ้าฟ้ามหาจักรี เปิดรับสมัครเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2559

- คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีสัญชาติไทยและมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย เป็นครูผู้สอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ และเอกชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นครูนอกสถานศึกษาที่สอนผู้เรียนในวัยการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีประสบการณ์การสอนอย่างน้อย 20 ปี นับถึงวันที่ออกประกาศนี้ ปฏิบัติงานด้านสอนอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 15 ปี และเป็นผู้บริหารสถานศึกษา หรือเป็นผู้จัดการเรียนการสอนมาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ออกประกาศนี้

- ผู้มีสิทธิเสนอรายชื่อครูที่มีผลงานเพื่อรับรางวัล ต้องเป็นศิษย์ที่มีอายุไม่น้อยกว่า 25 ปี สถานศึกษา องค์กรทางการศึกษา องค์กรเอกชน สามารถเสนอชื่อครูเข้ารับการคัดเลือกจากเขตพื้นที่การศึกษาได้จำนวน 1 คน

3.2 โครงการดูแลผู้สูงอายุหลักสูตร 420 ชั่วโมง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้พื้นที่ อ.บางสะพานน้อย มีกลุ่มเป้าหมายและได้มีการประชุมเตรียมความพร้อมไปแล้ว คำวิथाกร วัสดุการเรียนการสอนเบิกตามหลักสูตรระยะสั้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559 และแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2560

สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559

1)โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดกระบวนการเรียนรู้ กศน. มุ่งสู่คุณภาพผู้เรียน

2)โครงการอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพด้านการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

3)โครงการอบรมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

4)โครงการอบรมขยายผลการขับเคลื่อนการจัดทำแผนการเรียนรู้รายบุคคลตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

สรุปผลการดำเนินงาน

1)โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดกระบวนการเรียนรู้ กศน. มุ่งสู่คุณภาพผู้เรียน โครงการดำเนินการ ระหว่างวันที่ 3 - 4 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วิทยากร คือ นางกัลยา หอมดี ครูชำนาญการพิเศษ จาก กศน.อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ใช้งบประมาณ 183,309 บาท

กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการและครู กศน.ทุกคน ในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวนรวม 97 คน

ผลที่ได้รับ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการและครู กศน.ทุกคน ในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ “คิดเป็น” และการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ “โครงการงาน” ให้กับนักศึกษา กศน. มุ่งสู่คุณภาพผู้เรียน กศน.

2)โครงการอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพด้านการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา โครงการจัด 2 ระยะ คือ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 20 - 22 มกราคม 2559 ณ โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 17 - 19 กุมภาพันธ์ 2559 ณ เจริญรัตน์รีสอร์ท อัมพวา อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม วิทยากร คือ ดร.พัชรี ศรีสังข์ รองศาสตราจารย์ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ใช้งบประมาณ 303,742 บาท

กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยผู้บริหาร กศน.อำเภอ ผู้รับผิดชอบงานการศึกษาสายสามัญและการศึกษาต่อเนื่องจาก กศน.อำเภอและจากสนง.กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ระยะที่ 1 จำนวน 27 คน ระยะที่ 2 จำนวน 38 คน

ผลที่ได้รับ ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชาเลือกและหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องของสถานศึกษาได้ และสามารถนำผลจากการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงสิ่งบกพร่องที่พบในองค์ประกอบต่างๆ ในหลักสูตรสถานศึกษาให้สนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### 3)โครงการอบรมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

โครงการดำเนินการ 2 รุ่น รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 19 - 20 เมษายน 2559 ณ โรงแรมหัวหิน แกรนด์ ออทอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 21 - 22 เมษายน 2559 ณ บ้านกรูดอคาเดีรียรีสอร์ทแอนด์ สปา อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วิทยากร คือ ดร.กาญจนา วัฒนา ข้าราชการบำนาญ จากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม ใช้งบประมาณ 227,731 บาท

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร ข้าราชการครู บรรณารักษ์ ครูอาสาสมัคร กศน. ครู กศน.ตำบล ครูประจำศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และพนักงานราชการจังหวัด รุ่นที่ 1 จำนวน 45 คน รุ่นที่ 2 จำนวน 42 คน

ผลที่ได้รับ ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการทำวิจัย สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนและนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้

4)โครงการอบรมครูขยายผลการขับเคลื่อนการจัดทำแผนการเรียนรู้รายบุคคล ตามหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

โครงการดำเนินการ ระหว่างวันที่ 20 - 22 กันยายน 2559 ณ โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอ เมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วิทยากรกระบวนการ คือ นางสาววิญจิตต์ ศรีจันทนากุล ผอ.กศน.อำเภอเมือง ประจวบคีรีขันธ์ และ นางมณีนรัตน์ อัจฉริยพันธุกุลศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ใช้งบประมาณ 288,695 บาท

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร กศน. ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตร การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รวมทั้งสิ้น 83 คน

ผลที่ได้รับ บุคลากร กศน. สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา คิดเป็นและจิตวิทยาผู้ใหญ่ การจัดการเรียนการสอน สื่อหนังสือเรียน การเทียบโอน ความรู้และประสบการณ์ การจัดทำโปรแกรมการเรียนรู้รายบุคคลและรายวิชาเลือกเสรี การวัดและประเมินผล และการออกหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สามารถจัดทำโปรแกรมการเรียนการสอนรายบุคคล เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายทางการเรียนรู้ของผู้เรียน รายบุคคลในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2560

1)โครงการอบรมผู้นิเทศภายใน

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารอำเภอ 4 คน ข้าราชการครู 8 คน ครู กศน.ตำบล 50 คน ครูอาสาสมัคร 15 คน รวม 77 คน วันที่จัดอบรม ประมาณวันที่ 2 ธันวาคม 2559 งบประมาณ 76,000 บาท

2)โครงการอบรมการจัดทำแผนการเรียนรู้รายบุคคล ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ประมาณวันที่ 20 - 22 ธันวาคม 2559 ค่ายธนะรัชต์ ปรานบุรี

กลุ่มเป้าหมาย ครูประจำกลุ่มทหารกองประจำการ ครูประจำกลุ่มในเรือนจำ จำนวน 62 คน วันที่จัดอบรม ประมาณเดือน - งบประมาณ 160,000 บาท

3)โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร กศน.อำเภอทุกอำเภอ

วันที่จัดอบรม ประมาณเดือน - งบประมาณ 39,000 บาท

4)โครงการจัดทำหลักสูตรรายวิชาเลือกสถานศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร กศน.อำเภอที่รับผิดชอบการจัดทำหลักสูตร

วันที่จัดอบรม ประมาณเดือน - งบประมาณ - บาท

**มติที่ประชุม รับทราบ**

4.2 โครงการรุดห้องสมุดเคลื่อนที่ ปีงบประมาณ 2560 จะมีการจัดเดือนละ 1 ครั้ง โดยมีกำหนดการคร่าวๆ ดังนี้

1. 19 ตุลาคม 2559 จัดที่ตำบลปากน้ำปราน อำเภอปรานบุรี
2. 16 พฤศจิกายน 2559 จัดที่ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง
3. 21 ธันวาคม 2559 จัดที่ตำบลร่อนทอง อำเภอบางสะพาน

4. 18 มกราคม 2560 จัดที่อำเภอบางสะพานน้อย
5. 15 กุมภาพันธ์ 2560 จัดที่อำเภอกุยบุรี
6. 15 มีนาคม 2560 จัดที่ตำบลบึงนาราง อำเภอหัวหิน
7. 19 เมษายน 2560 จัดที่อำเภอสามร้อยยอด
8. 17 พฤษภาคม 2560 จัดที่อำเภอทับสะแก
9. 21 มิถุนายน 2560 จัดที่อำเภอปราณบุรี
10. 19 กรกฎาคม 2560 จัดที่ตำบลห้วยทราย อำเภอเมือง
11. ยังไม่ได้กำหนดวัน จัดที่ตำบลชัยเกษม อำเภอบางสะพาน
12. ยังไม่ได้กำหนดวัน จัดที่อำเภอบางสะพานน้อย

- หากมีอำเภอเคลื่อนที่ และ กศน.อำเภอใดต้องการใช้รถห้องสมุดเคลื่อนที่ ให้แจ้งมาล่วงหน้า เพราะ กศน.จังหวัดจะได้ทำโครงการรองรับ

- การประเมิน กศน.ตำบล ประจำปี 2559 ให้ กศน.อำเภอประเมินเอง ซึ่งในปี 2560 จะลงพื้นที่ไปดูการทำงานของ กศน.ตำบล โดยจะประเมินในช่วงเดือนสิงหาคม 2560 โดยจะเริ่มดูความพร้อมในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนมกราคม 2560 โดยคณะกรรมการ จะแบ่งเป็น 2 ชุด โดยจะมี ผอ.อำเภอสายเหนือ 1 ชุด ผอ.อำเภอสายใต้ 1 คน รองผู้อำนวยการ สนง.กศน.จังหวัด 1 คน และ ศน. 1 คน

#### มติที่ประชุม รับทราบ

##### 4.3 การดำเนินงานของงานการเงิน

- เอกสารประกอบการเบิกจ่ายการอบรมของบุคคลภายนอก มีตัวอย่างแนบไว้ที่หน้าเว็บจังหวัด
- เอกสารเบิกเงินศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ค่าป้ายคเบิก เพราะเป็นค่าใช้จ่าย
- หลักสูตรระยะสั้น 1-30 ชม. เข้าข่ายกลุ่มสนใจ
- บางอำเภอ ยังส่งใบเสร็จรับเงินไม่ครบ ขอให้ดำเนินการให้เรียบร้อยด้วย
- ขอเสนอแนะให้มีการจัด โครงการให้ผู้บริหารอำเภอ เจ้าหน้าที่การเงินอำเภอ หัวหน้างาน

ต่อเนื่อง เจ้าหน้าที่พัสดุ รวม 4 คนมาร่วมกันออกแบบเอกสารเบิกจ่ายเงินต่างๆ กำหนดจัดวันที่ 20 ต.ค.5559

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2559 ที่ผ่านมาได้จัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนด้านงานการเงิน บัญชี และพัสดุ ในส่วนงานของข้าพเจ้าที่รับผิดชอบเป็นในเรื่องของการให้คำแนะนำในการบันทึกบัญชีของหน่วยงานย่อย และส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องของการรับ เบิก-จ่ายเงินสถานศึกษา การส่งใช้เงินยืม การส่งเงินงบประมาณฯลฯ ตามระบบการควบคุมการเงินหน่วยงานย่อย ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากผอ.อำเภอและเจ้าหน้าที่เป็นอย่างดี

ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับการจัดในครั้งนี้นี้คือแต่ละอำเภอต้องการให้จัดโครงการแบบนี้ทุกปีงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานของหน่วยงานย่อย

แนวทางการพัฒนาครั้งต่อไป จะเพิ่มพูนความรู้เพื่อใช้ในการสนับสนุนงานของหน่วยงานย่อยต่อไป ส่วนโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ที่ผ่านมามีปัญหา

อุปสรรคพอสมควร แต่ก็ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและบุคลากรทุกคนเป็นอย่างดี จึงทำให้การอบรมผ่านพ้นไปได้ด้วยดี ก็ขอขอบคุณผู้บริหารและทุกคนมากค่ะ

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาโครงการครั้งต่อไป คือ

1. มีการจัด โครงการแบบนี้ อีก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ
2. จัดให้มีตัวอย่าง RM 1 RM2 และตัวอย่างงานแต่ละด้านเป็นแนวทาง
3. จัดหาวิทยากรที่อยู่ในหน่วยงาน กศน. เพื่อการยกตัวอย่างเห็นชัดเจนยิ่งขึ้น
4. การใช้เวลาในการอบรมให้เพิ่มมากขึ้น

แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ 2560

1. โครงการส่งเสริมสนับสนุนด้านงานการเงิน บัญชี และพัสดุ (ไตรมาสที่1)
2. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน (ไตรมาสที่2)
3. โครงการติดตามบริหารงานบัญชีหน่วยงานย่อยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน กศน. จังหวัดและสถานศึกษา (ไตรมาสที่3)
4. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (ไตรมาสที่4)

อยากให้มาร่วมกันทำทุกคน และควรอยู่ไตรมาสต้นๆ

**มติที่ประชุม รับทราบ**

4.5 โครงการส่งเสริมสนับสนุนด้านการเงินบัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2559

ปัญหาที่พบในส่วนของงานการเงิน

- ในบางอำเภอยังไม่มีการสรุปยอดพร้อมลงนามกำกับในการรับเงิน หลังใบเสร็จรับเงินของแต่ละวัน
- ในการรายงานเงินคงเหลือประจำวันยังไม่เป็นปัจจุบัน
- ผู้รับเงินยังไม่มีการลงลายมือชื่อรับเงินหลังต้นข้าวเช็ก
- การยืมเงิน บข.อำเภอไม่ส่งใช้ในคราวเดียวกัน
- การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนในปีงบประมาณ 2559 ที่ผ่านมาได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปัญหา

ที่พบในการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2559 ที่ผ่านมา คือ

1. เอกสารการเบิกจ่ายลงชื่อไม่ครบถ้วน
2. หลักฐานแนบประกอบเบิกจ่ายไม่ครบ (รายละเอียดค่าโทรศัพท์สำนักงานไม่แนบ)
3. ไม่มีการคุมค่าสาธารณูปโภคของแต่ละเดือนในการเบิกจ่าย (เบิกจ่ายข้ามเดือน)
4. ส่งใช้ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณเกินกำหนดระยะเวลา โดยจะมีมาตรการใหม่

20 วันเจ้าหน้าที่จะโทรตาม หากยังไม่ได้ ให้แจ้งเป็นหนังสือ

ดำเนินการพักเบิกเงินอุดหนุน (เงินปีเก่าเหลือจ่าย) เพื่อนำมาจัดโครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2559 ย้ายมาจัดในปีงบประมาณ 2560 นั้น ซึ่งประกอบไปด้วยโครงการของทั้ง 8 อำเภอและรวมทั้งสำนักงาน.กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งหมด 14 โครงการรวมถึงกันเงินไว้สำหรับ ค่าตอบแทนครูประจำกลุ่มและครู ศรช. จำนวน 3 เดือน จำนวนเงินที่กันไว้ทั้งสิ้น 3,059,294 บาท



การส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินถึงสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้มีทะเบียนคุมการส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินของแต่ละอำเภอตามแบบฟอร์มที่ได้จัดทำให้หรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บ สำนักงาน.กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ กลุ่มงานการเงิน

รหัสงบประมาณประจำปี 2560 งบอุดหนุน แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน  
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บ สำนักงาน.กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ กลุ่มงานการเงิน

โครงการที่จะดำเนินการปีงบประมาณ 2560 ได้แก่

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
- โครงการสนับสนุนด้านการเบิกจ่ายเงิน

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.6 ผลการดำเนินงานปี 2559 โครงการส่งเสริมสนับสนุนด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้สังเกตเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน บัญชีและพัสดุว่าเป็นงานที่มีความสำคัญต่อการส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานตาม กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ได้อย่างถูกต้อง และตอบสนองกับการดำเนินงานตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้ลงไปยัง กศน.อำเภอทั้ง 8 อำเภอ เพื่อติดตามงานในด้านต่างๆ สำหรับตัวข้าพเจ้าได้ดูเรื่องพัสดุ ก็จะดูเรื่องการสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย การจัดซื้อจัดจ้างโดยระบบ egp และเรื่องการลงทะเบียนคุมและเบิกจ่ายพัสดุ

ข้อเสนอแนะ ในการจัดโครงการครั้งนี้ก็คือการเข้าระบบ egp บางอำเภอมีการเข้าระบบที่ไม่สมบูรณ์ เวลาที่เข้าระบบไม่สมบูรณ์ก็ได้แนะนำอำเภอว่าให้ทำการยกเลิกรายการที่ไม่สมบูรณ์นั้นทิ้งไป เพื่อไม่ให้ค้างอยู่น้ำที่มีการสร้างโครงการเยอะเกินไป การส่งมอบและตรวจรับในระบบ egp ก็จะมีบางอำเภอที่ลืมส่งมอบตรวจรับช่วงสิ้นเดือน ก็จะแก้ปัญหาโดยการนำรหัสของ กศน.อำเภอที่ลืมเข้าไปส่งมอบตรวจรับในระบบให้ก่อนก่อนที่จะตัด PO และการลงบัญชีคุมและเบิกจ่ายวัสดุบางอำเภอยังไม่เป็นปัจจุบัน

แนวทางในการพัฒนาต่อไป จะมีการจัดโครงการเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ egp ใหม่อีกครั้งเพื่อทำความเข้าใจในการเข้าระบบมากยิ่งขึ้น

แผนการดำเนินการปี 2560

- 1.โครงการส่งเสริมสนับสนุนด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- 2.โครงการอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และลดความเสี่ยง”
- 3.โครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มศักยภาพการบริหารงานพัสดุ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.7 ผลการดำเนินงาน งานสารสนเทศและรายงาน ประจำปีงบประมาณ 2559

โครงการเว็บไซต์ กศน.ตำบล ทั้ง 52 ตำบล

สรุปผลการดำเนินงาน

- 1.กศน.อำเภอหัวหิน ร้อยละ 81
- 2.กศน.อำเภอปราณบุรี ร้อยละ 91

3.กศน.อำเภอสามร้อยยอด ร้อยละ 89

4.กศน.อำเภอกุยบุรี ร้อยละ 36

5.กศน.อำเภอเมืองฯ ร้อยละ 91

6.กศน.อำเภอทับสะแก ร้อยละ 100

7.กศน.อำเภอบางสะพาน ร้อยละ 84

8.กศน.อำเภอบางสะพานน้อย ร้อยละ 63

โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน กศน.ตำบล (วิทยาการครู ข.)

สรุปผลการดำเนินงาน

1.ผู้เข้าอบรมหลักสูตรดิจิทัลชุมชน วิทยาการครู ข. จำนวน 16 คน ผ่านทั้งหมด

2.ผู้เข้าอบรมหลักสูตรดิจิทัลชุมชน วิทยาการครู ค. จำนวน 54 คน ผ่านทั้งหมด

3.ผู้เข้าอบรมที่เป็นประชาชน ทั้ง 3 หลักสูตร จำนวน 2,190 คน ผ่านทั้งหมด

แผนการดำเนินงาน งานสารสนเทศและรายงาน ประจำปีงบประมาณ 2560

- โครงการการผลิตสื่อวีดิทัศน์ออนไลน์เพื่อการศึกษาด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro ประจำปีงบประมาณ 2560 จัดวันที่ 2-4 พย. 59 โรงแรมประจวบแกรนด์ วิทยาการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชิดพงษ์ ชีระจิตต์ ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

กลุ่มเป้าหมาย

- ข้าราชการครู

- ครู อาสาฯ

- ครู กศน.ตำบล

- ครู ศรช.

รวมทั้งหมด 75 คน

จุดประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ครู กศน.มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Adobe Premiere Pro

2. เพื่อให้ครู กศน.มีทักษะในการใช้โปรแกรม Adobe Premiere Pro ไปใช้ในการผลิตสื่อการเรียน

สอนสำหรับนักศึกษา ค่าใช้จ่ายเบิกจากโครงการทั้งหมด

**มติที่ประชุม รับทราบ**

4.8 ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559

1.โครงการขับเคลื่อนการเปิดศูนย์เรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำตำบล

- มีการจัดทำป้ายศูนย์เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล จำนวน 48 ป้าย ใช้เงินงบประมาณไป 1,082 บาท

2.การติดตามและสรุปผลการดำเนินการของศูนย์เรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำตำบล จากการดำเนินการมีการส่งข้อมูลมาครบถ้วนทุกอำเภอ

3.การติดตามและสรุปผลโครงการ กศน.ฝึกออาชีพให้ประชาชน “หนึ่งคนหนึ่งอาชีพ” ปี 2559 มีจำนวน กศน.ตำบลที่จัดอาชีพทั้งหมด 52 แห่ง 51 หลักสูตรวิชา มีผู้ฝึกออาชีพทั้งหมด 1,387 คน งบประมาณที่ใช้ไป 198,830 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

4.ติดตามผลการดำเนินโครงการหมู่บ้านเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ได้มีการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 7 อำเภอ และมี 1 อำเภอ ที่ไม่ได้ดำเนินการจัด

5.เพื่อให้การนิเทศติดตามการจัดการศึกษาต่อเนื่องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการนิเทศติดตามสามารถตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามเครื่องมือนิเทศ สำนักงาน กศน.จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

ก่อนเปิดกลุ่ม สถานศึกษาต้องดำเนินการ ดังนี้

1.การขออนุญาตเปิดกลุ่ม ให้สถานศึกษาที่ดำเนินการเปิดกลุ่มจัดทำเอกสารดังนี้

- บันทึกขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มและเปิดการสอนการศึกษาต่อเนื่อง (คู่มือการจัดการศึกษาต่อเนื่อง ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 หน้า 19)

- หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง (ตัวอย่างการเขียนในคู่มือฯ หน้า 24-25 )

- คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 22 )

- ทะเบียนผู้เรียน (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 21 )

ก่อนการเปิดการสอน ให้สถานศึกษาแจ้งการจัดการศึกษาต่อเนื่องมายังสำนักงาน กศน.จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์

2.แจ้งการจัดการศึกษาต่อเนื่อง โดยแนบเอกสาร ดังนี้

- หนังสือแจ้งขอเปิดการศึกษาต่อเนื่อง (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า ๒๖)

- บันทึกขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มและเปิดการสอนการศึกษาต่อเนื่อง

- กำหนดการสอนตามหลักสูตร

- หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง

- คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร

- ทะเบียนผู้เรียน

- แผนที่ สถานที่จัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (ตัวอย่างการเขียนในคู่มือฯ หน้า 23)

เมื่อดำเนินการเปิดการศึกษาต่อเนื่องเสร็จสิ้นลง ให้ส่งหลักฐานเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

3.การขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทน แนบเอกสาร ดังนี้

- ปช 01 , 02

- โครงการฝึกอบรม

- หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง

- กำหนดการฝึกอบรม

- หนังสือเชิญวิทยากรและใบตอบรับวิทยากร

- บัญชีลงเวลาเรียนการศึกษาต่อเนื่องของผู้เรียน (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 27)

- หนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 34)
- บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 35)
- ใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 38)
- สรุบบงหน้าการเบิกเงิน (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 36)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- กรณีขอรับเงินผ่านธนาคารจะต้องแนบแบบคำร้องขอรับเงินผ่านธนาคารและสำเนาสมุดบัญชี ธนาคารของวิทยากร (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 39)

#### 4. การติดตาม และการรายงานผลการจัดการศึกษาต่อเนื่อง

- เครื่องมือนิเทศติดตามการศึกษาต่อเนื่อง (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 40)
- แบบติดตามผู้เรียนหลังจบหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง (ตัวอย่างในคู่มือฯ หน้า 44)

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.9 ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559

##### 1. เทียบระดับการศึกษา (แบบไต่ระดับ) 1/2559

- ระดับประถม มี 8 คน ม.ต้น 34 คน ม.ปลาย 82 คน รวม 124 คน สอบผ่าน 118 คน

##### 2. เทียบระดับสูงสุด 2/2559 มีผู้เข้าสอบทั้งหมด 65 คน ผ่านทั้งหมด 28 คน ยังไม่ผ่านอีก

37 คน

3. ผู้ที่ยังไม่ผ่านให้สถานศึกษาสอบถามว่ายังสมัครใจที่จะเทียบระดับสูงสุดต่อหรือไม่ ถ้าหากมีความประสงค์ที่จะลงทะเบียนต่อไปให้แจ้งรายชื่อมายัง กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามแบบรายงานข้อมูลที่ยื่น E-office ภายในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2559

4. จากการสอบครั้งที่ผ่านมาจะเห็นว่านักศึกษาเทียบระดับ (แบบไต่ระดับ) เข้าสอบกันเกือบครบขาดน้อยมาก

- แต่มีเรื่องขอความร่วมมืออำเภอก่อนที่จะมีการสอบขอให้อำเภอช่วยแนะนำการเขียน การฝนในกระดาษคำตอบ เพราะจากการสอบที่ผ่านมา เด็กส่วนมากจะฝนกันไม่เป็นและเขียนผิดๆ ถูกๆ

5. องค์กรนักศึกษา จะมีการจัดโครงการเกี่ยวกับองค์กรนักศึกษาในช่วงกลางเดือนธันวาคม 2559 โดยจะมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ตัวแทนนักศึกษา ตำบลละ 1 คน และครู อำเภอละ 2 คน

6. งานทะเบียน IT ให้อำเภอจัดส่งข้อมูล GPA ประถม ม.ต้น และม.ปลาย ภาคเรียนที่ 1/2559 ส่งเป็นไฟล์ Back up ให้จังหวัด ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 สำหรับข้อมูลนักศึกษารายบุคคลภาคเรียนที่ 2/2559 ส่งเป็นไฟล์ Back up ให้จังหวัด ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

#### 7. การตรวจสอบเลขที่บัตรประชาชนซ้ำซ้อน ภายหลังจากวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

### มติที่ประชุม รับทราบ

4.10 รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2559 และงานที่จะดำเนินการต่อปีงบประมาณ 2560 กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ (งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

สรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2559

1. โครงการจัดประชุมปฏิบัติการจัดทำต้นฉบับแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา  
เลือก ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ใช้งบประมาณไปจำนวน 348,214 บาท

2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา หลักสูตรการศึกษา  
นอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ใช้งบประมาณไปจำนวน 257,422 บาท

3. โครงการอบรมพัฒนาครู เรื่อง การจัดกระบวนการเรียนรู้ รายวิชาเลือก “การใช้พลังงาน  
ไฟฟ้าในชีวิตประจำวัน” ใช้งบประมาณไปจำนวน 113,504 บาท ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง  
ประเทศไทยจำนวน 97,820 บาท รวมเป็นเงิน 211,324 บาท

4. โครงการจัดประชุมปฏิบัติการจัดทำต้นฉบับแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา  
เลือก ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ใช้งบประมาณ 341,860 บาท

โครงการที่จะดำเนินการต่อไปงบประมาณ 2560

1. โครงการจัดประชุมปฏิบัติการจัดทำต้นฉบับแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา  
เลือก ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559

2. โครงการศึกษาคูงานเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการทำงานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. โครงการพัฒนาบุคลากรครูผู้สอนเพื่อทำหน้าที่พิธีกรมีอาชีพของสถานศึกษา

4. โครงการจัดประชุมปฏิบัติการจัดทำต้นฉบับแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชา  
เลือก ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560

การตรวจกระดาษคำตอบ (สอบซ่อม) สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะดำเนินการ  
นำไปตรวจที่สถาบัน กศน.ภาคกลาง แบ่งเป็น 2 รอบ คือรอบแรกในวันที่ 17 ตุลาคม 2559 และรอบที่สองในวันที่  
26 ตุลาคม 2559 ขอความอนุเคราะห์ให้ กศน.อำเภอทำหนังสือแจ้งจำนวน และวิชามายังสำนักงาน กศน.จังหวัด  
ประจวบคีรีขันธ์ เพื่อได้ประสานไปยังสถาบัน กศน.ภาคกลางต่อไป

**มติที่ประชุม รับทราบ**

4.11 ผลการดำเนินงาน กลุ่มงานส่งเสริมภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ ปีงบประมาณ 2559

1. จัดโครงการจัดนิทรรศการวันต่อต้านการคอร์รัปชันสากล จัดร่วมกับสำนักงาน ปปช.ประจำ  
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

2. จัดโครงการฝึกครูผู้ปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนหลักสูตรลูกเสือหอสะอาด จัดร่วมกับสำนักงาน  
ปปช.ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

3. กิจกรรมส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล ร่วมกับสำนักงาน กคต.  
ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

4. กิจกรรมชุมนุมลูกเสืออากาศ ครั้งที่ 1/2559 ร่วมกับสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ และสมาคม  
สโมสรลูกเสืออากาศ

5. กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

- ห้องเรียนสีขาว

- สถานศึกษาสีขาว

แผนการดำเนินงาน ปี 2560

1.จัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุและมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา (ระยะ 1) ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ให้ทุกสถานศึกษามีแผนการเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุและมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา จะจัดโครงการวันที่ 11 มกราคม 2560 ณ โรงแรมประจวบสามอ่าว กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารหรือข้าราชการครู อำเภอละ 1 คน ครูอาสาสมัคร ,ครู กศน.ตำบล อำเภอละ 4 คน

2.จัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุและมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา (ระยะ 2) เป็นการฝึกจำลองสถานการณ์ จะจัดโครงการวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560 ณ โรงแรมประจวบสามอ่าว กลุ่มเป้าหมายกลุ่มเดิมกับระยะแรก ( ผู้บริหารหรือข้าราชการครู อำเภอละ 1 คน ครูอาสาสมัคร ,ครู กศน.ตำบล อำเภอละ 4 คน)

3.กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล ร่วมกับสำนักงาน กคต.ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

4.กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- ติดตามงานห้องเรียนสีขาว

- สถานศึกษาสีขาว

- หมู่บ้านประชารัฐร่วมใจต่อต้านยาเสพติด

5. กิจกรรมสนับสนุนโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนารูปแบบหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่ มูลนิธิ พอสว. ณ อำเภอหัวหิน ปราณบุรี และสามร้อยยอด

6. กิจกรรมสนับสนุนโครงการประชุมวิชาการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร

7. กิจกรรมและโครงการต่างๆ ตามนโยบาย สำนักงาน กศน. ปี 2560

#### **มติที่ประชุม รับทราบ**

4.12 จัดโครงการบรรณสัญจรร้อยใจรักการอ่าน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ห้องสมุดและ กศน.อำเภอโดยการจัดกิจกรรมเชิงรุก และประชาสัมพันธ์ รมรงค์ เชิญชวนนักเรียน นักศึกษาในระบบ/นักศึกษา กศน.และประชาชนทั่วไปร่วมบริจาคหนังสือ และสื่อส่งเสริมการอ่านให้แก่ห้องสมุดประชาชน และบ้านหนังสือ ชุมชน และพัฒนาบรรณารักษ์ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานกับเครือข่ายในพื้นที่

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	งาน/กิจกรรม/หลักสูตร	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน
1	การวางแผนดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะทำงาน/ ประชุมวางแผน ปฏิบัติการ - เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ - จัดทำหนังสือและแจ้ง กศน.อำเภอ	สนง.กศน.จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2559
2	ดำเนินการตามโครงการ 1. กิจกรรมฐานการเรียนรู้ของ ห้องสมุด 8 แห่ง และเจ้าหน้าที่กลุ่ม งานการศึกษาตามอัครยาชัยระดับ จังหวัด 1 แห่ง รวม 9 แห่งดังนี้ - ฐานที่ 1 อาเซียน - ฐานที่ 2 ส่งเสริมการอ่าน - ฐานที่ 3 มาสู้จัก กศน.อำเภอ - ฐานที่ 4 อาชีพ - ฐานที่ 5 แหล่งเรียนรู้ในชุมชน /ภูมิปัญญาท้องถิ่น - ฐานที่ 6 รถมอบาย 4.2 กิจกรรมรับบริจาคหนังสือใหม่	สนง.กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	23 เมษายน 2559 12 พฤษภาคม 2559 19 พฤษภาคม 2559 29 พฤษภาคม 2559 5 มิถุนายน 2559 24 มิถุนายน 2559 27 มิถุนายน 2559 28 มิถุนายน 2559
3	การติดตามและประเมินผล	กศน.อำเภอ ทุกอำเภอ	ต.ค.58 – ก.ย.59
4	การรายงานและพัฒนางาน	กศน.อำเภอ ทุกอำเภอ	กันยายน 2559

งบประมาณ

ได้รับงบประมาณ 87,300 บาท ใช้ไป 87,300 บาท

ปัญหาและอุปสรรค

ช่วงวัน และเวลาที่จัดกิจกรรมจัดใกล้เคียงเกินไป

ข้อเสนอแนะ/แนวทางเพื่อการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป

- 1) สมุดบันทึกของนักศึกษา ควรนำมาสรุปองค์ความรู้และประโยชน์ที่ผู้เรียนได้รับในแต่ละฐาน
- 2) กิจกรรมที่จัดในแต่ละฐาน ควรมีการปรับเปลี่ยนไปในแต่ละครั้งเมื่อทราบจุดบกพร่องที่ได้

ดำเนินการไปแล้ว

- 3) ควรมีการนำสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษามาส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้

4) ควรใช้การประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายเพื่อให้มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามที่กำหนดเป็นเป้าหมายไว้

5) กิจกรรมการรับบริจาคหนังสือใหม่ควรพัฒนาให้เห็นชัดเจน เช่น ครูประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษานำมาบริจาคให้กับห้องสมุดประชาชนอย่างน้อยคนละ 1 เล่มในวันมาร่วมกิจกรรม

6) ควรมีการจัดประชุมเพื่อถอดบทเรียนในการจัดกิจกรรมในแต่ละฐาน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

2. ตรวจสอบการรายงานระบบข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ กศน.ตำบล หัวข้อ บ้านหนังสือชุมชน และแหล่งการเรียนรู้ชุมชน

3. รายงานผลการดำเนินงานโครงการบรรณสัญจร Book Voyage 2559 ประจำทุกเดือน โดยรายงานถึงเดือนธันวาคม 2559

4.งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2560 ที่ส่งเสริม และสนับสนุน กศน.อำเภอ

1) โครงการห้องสมุด ว้าว ว้าว ว้าว

2) โครงการพัฒนาบุคลากรห้องสมุด

3) โครงการบรรณสัญจรปี 2

4)โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

5)โครงการพัฒนาบ้านหนังสือชุมชน

6) โครงการส่งเสริมการอ่าน

7) โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.12 งานบุคลากร ขอขอบคุณ ผอ.กศน.อำเภอและบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือกับงานบุคลากรทุกเรื่อง

แผนการดำเนินงานของงานบุคลากร ดังนี้

1. กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560)

- คณะกรรมการจะลงประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ สัปดาห์ที่ 2 และสัปดาห์ 3 ของเดือนมีนาคม 2560

- สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนมีนาคม 2560

- สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานราชการครั้งที่ 1 สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนเมษายน 2560



2. กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัด  
ประจวบคีรีขันธ์ ครั้งที่ 2 ( 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560)

- คณะกรรมการจะลงประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ สัปดาห์ที่ 2 และ  
สัปดาห์ที่ 3 ของเดือนสิงหาคม 2560

- สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน  
สิงหาคม 2560

- สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ แจ้งผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ  
ครั้งที่ 2 สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนกันยายน 2560

3. การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัด  
ประจวบคีรีขันธ์ จะประชุมทุกวันที่ 3 ของเดือน สถานที่ประชุม กศน.อำเภอ/โรงแรม

4. งานบุคลากรที่ดำเนินการภายในเดือนตุลาคม 2559 ดังนี้

1. พนักงานราชการผู้ผ่านการประเมินทุกตำแหน่ง ที่มีคะแนนเฉลี่ยของผลการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง ติดต่อกันไม่ต่ำกว่าระดับดี ต่อสัญญาจ้างได้ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม  
2559 – 30 กันยายน 2560 กำหนดทำสัญญาจ้างในสัปดาห์ที่ 3 หรือ 4 ของเดือนตุลาคม 2559

2.พนักงานราชการที่มีความประสงค์ขอย้ายพื้นที่การปฏิบัติงานภายในจังหวัด ประชุม  
คณะกรรมการวันที่ 13 ตุลาคม 2559 ประกอบด้วย

-นางสาวดอกอ้อ กล้าหาญ ครู กศน.ตำบล ปัจจุบัน กศน.เทศบาลปากน้ำปราณบุรี ขอ  
ย้ายไป กศน.ตำบลเขาน้อย กศน.อำเภอปราณบุรี

-นางสาวมุกทิศา นันทจินดา ครู กศน.ตำบล ปัจจุบัน กศน.ตำบลเขาแดง ขอย้ายไป กศน.  
ตำบลทองมงคล กศน.อำเภอบางสะพาน

- กศน.ตำบลที่ว่าง

- กศน.ตำบลเขาแดง กศน.อำเภอกุยบุรี

- กศน.เทศบาลปากน้ำปราณบุรี กศน.อำเภอปราณบุรี

- กศน.ตำบลบางสะพาน กศน.อำเภอบางสะพานน้อย

3.กศน.อำเภอปราณบุรี ได้ครู กศน.ตำบล เพิ่มอีก 1 คน อยู่กศน.ตำบลเขาน้อย  
ชื่อว่าที่ร.ต.ญ.สุภาพร อิมเขจร

4.คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการย้ายของพนักงานราชการ ประกอบด้วย

-นางโกศล หลักเมือง ประธานกรรมการ

-นางกิตติยา สายน้ำเขียว กรรมการ

-นางสาววรวรรณ จิตรนิคม กรรมการ

-นายปฐมพร ชัมมาภีรัตตระกูล กรรมการ

-นางสาวจันทร์ทิมา ประสงค์กิจ เลขานุการ

5. การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ส่งเอกสารภายในวันที่ 18  
ตุลาคม 2559 พิจารณาวินาที 18 ตุลาคม 2559 และจัดส่งสำนักงาน กศน.วันที่ 19 ตุลาคม 2559

- คณะกรรมการพิจารณากลับรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ประกอบด้วย

- นางโกศล หลักเมือง ประธานกรรมการ
- นางสาวขวัญจิตต์ ศรีจันทนากุล กรรมการ
- นางสาวภัทรพร สุวรรณรินทร์ กรรมการ
- นางสาวจันทร์ทิมา ประสงค์กิจ เลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

6.1 การจัดสอบ N-NET จากที่ได้มีการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านการศึกษา  
นอกระบบโรงเรียน (N-Net) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2559 ได้สรุปจำนวนผู้เข้าสอบ  
โดยแยกเป็นรหัสวิชา ทั้งในช่วงเช้า และช่วงบ่าย โดยได้ทำหนังสือแจ้ง กศน.อำเภอไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน  
2559 และได้มีการประกาศผลสอบของภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 โดยได้นำ  
ผลการทดสอบระดับชาติแยกเป็นระดับประถม ม.ต้น ม.ปลาย มาสรุปไว้เป็นตาราง โดยได้แจกให้ กศน.อำเภอ  
แต่ละอำเภอแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 การดำเนินงานการเรียนการสอนธรรมศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559  
ขอความอนุเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องที่ยังมิได้ดำเนินการแจ้งจำนวนผู้สมัครเรียน/สอบ และแจ้งรายชื่อ  
ผู้สมัครเรียน/สอบธรรมศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.ภาค โดยสมัครผ่านระบบบริหารสมัคร  
สอบธรรมศึกษาสำหรับสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ทาง <http://www.dhammadstudy.org> ของสำนักงาน  
แม่กองธรรมสนามหลวง โดยขอให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนวันที่ 22 ตุลาคม 2559

- รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559 ขอให้ท่านจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน  
การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ในรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม  
ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น ทั้งนี้ จัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัด  
ประจวบคีรีขันธ์ ภายในวันที่ 17 ตุลาคม 2559

- การจัดทำคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 งบลงทุนให้จัดทำคำขอ  
ตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 งบลงทุน ของรายการค่าซ่อมแซม ปรับปรุง และ  
สิ่งก่อสร้างทุกรายการ ต้องระบุ สถานที่ตั้ง เลขที่ หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 ให้กศน.อำเภอทุกแห่ง กำชับเจ้าหน้าที่ ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์กับประชาชนที่มาติดต่อราชการทุกกรณี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

6.4 การจัดชุมนุมอาสาชวูกาชาด กศน.ระดับภาค ระหว่างวันที่ 8 – 10 ก.พ.2560 ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร เขาชวนไก่ อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี โดย กศน.อำเภอแต่ละแห่ง ต้องมีผู้เข้าร่วมชุมนุมได้แก่ อาสาชวูกาชาดอำเภอละ 10 คน ครูที่ปรึกษา 2 คน และผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

6.5 การจัดทำวีดิทัศน์ สื่อเสริมรายวิชาบังคับ โดยครูทำคลิปการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับม.ปลาย บทที่ 12, 13 และ 14 ความยาวคลิปไม่เกิน 10 นาที มีภายในคลิปมีเนื้อหา/ใบงาน/ใบความรู้/และมีเฉลยใบงาน โดยกำหนดส่งวันที่ 4 พฤศจิกายน 2559 โดยท่านรองจะไปประชุมที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดเพชรบุรีในวันที่ 17 ตุลาคม 2559 แล้วจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบเพิ่มเติมภายหลัง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา 14.30 น.**

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวจันทร์ทิมา ประสงค์กิจ)  
นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวภัทรพร สุวรรณรินทร์)  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ