

รายงานการประชุม
ประจำเดือนพฤศจิกายน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ กศน.อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางมณีรัตน์ อัจฉริยพันธกุล	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอประจวบคีรีขันธ์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก
๒. นายสุรพงษ์ อนันต์ธนสาร	ครู
๓. นางสาวภิษากร ชูรัตน์	ครูผู้ช่วย
๔. นางสุมิตรา สุขอวบอ่อง	ครูอาสาสมัคร กศน.รับผิดชอบ ต.ห้วยยาง แสงอรุณและเขาล้าน
๕. นางสาวยุพเยาว์ เยาวหลี่	ครูอาสาสมัคร กศน.รับผิดชอบ ต.นาหูกวาง ทับสะแกและอ่างทอง
๖. นางนิยะดา อินไชยยา	ครู กศน.ตำบลเขาล้าน
๗. นางสาวพรพิมล เยาวมาลย์	ครู กศน.ตำบลนาหูกวาง
๘. นายบุญทิพย์ สอนง่าย	ครู กศน.ตำบลอ่างทอง
๙. นางสาวสุลีมาศ มากหลาย	ครู กศน.ตำบลแสงอรุณ
๑๐. นางสาวอรัญญา นุ่มวงศ์	ครู กศน.ตำบลห้วยยาง
๑๑. นางสาวภัณฑิรา จิวงาม	ครู กศน.ตำบลทับสะแก
๑๒. นางสาวรัตนาวลี สิงห์คาร	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นางสาวเกษรฤทธิกุล	บรรณารักษ์อัตราจ้าง

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐น.

นางมณีรัตน์ อัจฉริยพันธกุล ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม โดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเพิ่มความเข้มงวดและกำหนดมาตรการเข้าออกสถานศึกษาของบุคคลภายนอก

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายสถานศึกษาปลอดภัยเป็นวาระเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อป้องกันและสร้างความปลอดภัยให้แก่นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา โดยสำนักงาน กศน. ขอให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ดำเนินการตามนโยบายสถานศึกษาปลอดภัยอย่างเคร่งครัด โดยให้มีการยกระดับมาตรการป้องกันความปลอดภัยแก่นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา พร้อมกำหนดมาตรการเข้าออกหน่วยงานและสถานศึกษาของบุคคลจากภายนอก ตลอดจนประสานการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายปกครอง โดยยึดความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาเป็นสำคัญ และให้สถานศึกษาดำเนินการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนเผชิญเหตุสำหรับหน่วยงานและสถานศึกษา

๑.๒ พนักงานราชการขอลาออก

๑. นางสาวปนิดา หอมชื่น ตำแหน่งครู กศน.ตำบล ปฏิบัติงาน ณ กศน.ตำบลเขาจ้าว กศน.อำเภอปราณบุรี มีความประสงค์ขอลาออกจากพนักงานราชการ ตำแหน่งครู กศน.ตำบล ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เนื่องจากเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. นายบัณฑิต แก้ววิเชียร ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์ขอลาออกจากพนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งในสำนักงาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑

๑.๓ ขอรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครู กศน. ประจำปี ๒๕๖๖

- สำนักงาน กศน. ให้สำรวจข้อมูลครู กศน. ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นระยะเวลา นาน เพื่อเข้ารับเข็มเชิดชูเกียรติ ครู กศน. ประจำปี ๒๕๖๖

- ขอให้สถานศึกษาแจ้งครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในตำแหน่งพนักงานราชการ (ครูอาสาสมัคร กศน./ครู กศน.ตำบล) หรือครูประจำศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๒๐ ปีขึ้นไป ๑๕ ปีขึ้นไป และ ๑๐ ปีขึ้นไป โดยให้นับถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ หากเศษเกิน ๖ เดือน ให้นับเป็น ๑ ปี กรอบแบบขอรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครู กศน. ประจำปี ๒๕๖๕ จัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑.๔ การเข้าอินเทอร์เน็ตเครือข่าย ของกศน.อำเภอ/ตำบล/ห้องสมุดประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- กศน.อำเภอทับสะแก ระดับความเร็ว ๑ Gbps /๑ Gbps = ๙๐๐ บาท
- ห้องสมุดประชาชนอำเภอทับสะแก ระดับความเร็ว ๑ Gbps /๑ Gbps = ๙๐๐ บาท
- กศน.ตำบล/๖ แห่ง ระดับความเร็ว ๓๐๐/๓๐๐ Mbps = ๒๙๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สำเนารายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ได้นำรายงานการประชุมขึ้นเว็บไซต์ของกศน.อำเภอทับสะแกแล้ว หากมีข้อแก้ไขกรุณาแจ้งงานบุคลากรดำเนินการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

งานอำนวยการ

๔.๑

งานพื้นฐาน

๔.๒ นายสุรพงษ์ อนันต์ธนสาร แจ้งปฏิทินการดำเนินงานหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ กศน.อำเภอทับสะแก เปิดเรียนวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

**ปฏิทินการดำเนินงาน
หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

ที่	กิจกรรม	วันที่
๑	ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักศึกษา	๑๒ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	สถานศึกษาเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน	๑๒ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
๓	วันเปิดภาคเรียน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔	สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๕	วันสอบ N-NET	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๖	วันสอบปลายภาคเรียน	๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๗	วันปิดภาคเรียน	๑ เมษายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ การดำเนินการจัดการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา ให้ดำเนินการตามมติของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) (ศบค.) และการพิจารณาของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร

๔.๓ จำนวนผู้เข้าสอบการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

หมายเหตุ : ข้อมูลคำนวณจากจำนวนกระดาษคำตอบ รวบรวมข้อมูลเป็นทางการจากสถาบัน กศน.ภาคกลางอีกครั้ง

ที่	กศน.อำเภอ	ระดับการศึกษา											
		ประถมศึกษา			มัธยมศึกษาตอนต้น			มัธยมศึกษาตอนปลาย			รวมทั้งสิ้น		
		จำนวน สิ่ง ข้อสอบ	จำนวน นักศึกษา เข้าสอบ	%	จำนวน สิ่ง ข้อสอบ	จำนวน นักศึกษา เข้าสอบ	%	จำนวน สิ่ง ข้อสอบ	จำนวน นักศึกษา เข้าสอบ	%	จำนวน สิ่ง ข้อสอบ	จำนวน นักศึกษา เข้าสอบ	%
1	หัวหิน	168	123	73.21	1289	902	69.98	2611	1789	68.52	4068	2814	69.17
2	ปราณบุรี	163	138	84.66	2448	2071	84.60	2597	2138	83.33	5208	4347	83.47
3	สามร้อยยอด	85	68	80.00	692	556	80.35	977	753	77.15	1753	1377	78.55
4	กุยบุรี	25	13	52.00	827	440	53.20	1302	882	67.74	2154	1335	61.98
5	เมืองประจวบฯ	241	164	68.05	1633	1154	70.67	2413	1784	73.93	4287	3102	72.36
6	ทับสะแก	118	73	61.86	709	402	56.70	1278	927	72.53	2105	1402	66.60
7	บางสะพาน	95	56	58.94	1005	738	73.43	1580	1283	81.20	2680	2077	77.50
8	บางสะพานน้อย	63	52	82.54	759	644	84.85	1196	943	78.84	2018	1639	81.21
ภาพรวม		958	687	561.26	9362	6907	573.78	13954	10499	603.24	24273	18093	590.84
		70.16			71.72			75.4			73.85		

๔.๔ ข้อมูลนักศึกษาจบหลักสูตรภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ข้อมูลรายงาน GPA

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่	สถานศึกษา ระดับการศึกษา	หัวหิน		ปราณบุรี		สามร้อยยอด		กุยบุรี		เมือง		ทับสะแก		บางสะพาน		บางสะพานน้อย		รวม
		1277070000		1277060000		1277080000		1277020000		1277010001		1277030000		1277040000		1277050000		
		ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	ตกหล่น	ปกติ	
1	ประถม		1		4		-		-		2		4		1	1	-	13
2	ม.ต้น		24		140		12		9		70		21		22	5	15	318
3	ม.ปลาย		38		150		15		18		117		41		32	4	29	444
	รวม	0	63	0	294	0	27	0	27	0	189	0	66	0	55	10	44	775

๔.๕ ข้อมูลนักศึกษารายบุคคลภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (อยู่ระหว่างการลงทะเบียน
เข้าระบบ MIS ของสำนักงาน กศน.)

ข้อมูลนักศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ ภาคเรียน ๑/๖๕

ลำดับ	ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย	ประถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	รวม
๑	อำเภอหัวหิน	๔๔	๓๖๑	๖๒๒	๑,๐๒๗
๒	อำเภอปราณบุรี	๕๑	๗๘๒	๙๔๕	๑,๗๗๘
๓	อำเภอสามร้อยยอด	๒๑	๑๖๙	๒๓๐	๔๒๐
๔	อำเภอกุยบุรี	๖	๑๗๙	๒๗๕	๔๖๐
๕	อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์	๕๔	๔๑๔	๖๓๒	๑,๑๐๐
๖	อำเภอทับสะแก	๒๗	๑๕๕	๒๔๔	๔๒๖
๗	อำเภอบางสะพาน	๒๐	๒๒๗	๓๓๙	๕๘๖
๘	อำเภอบางสะพานน้อย	๑๓	๑๖๗	๒๕๘	๔๓๘
รวมทั้งจังหวัด		๒๓๖	๒๔๕๔	๓๕๔๕	๖๒๓๕

๔.๖ แจกกำหนดการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงาน กศน. กำหนดการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖

๔.๗ กำหนดการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รายวิชาเลือกเสรี) มติที่ประชุม กำหนดให้มีการสอบพร้อมกันกับวิชาบังคับ

๔.๘ รายงานจำนวนครูผู้สอนเข้ารับการอบรมการเรียนรู้ด้านเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตที่มีคุณภาพ

จำนวนครูผู้สอนเข้ารับการอบรมการเรียนรู้ด้านเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตที่มีคุณภาพ

สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ที่	สถานศึกษา	จำนวนครูทั้งหมด	จำนวนครูที่ผ่านการอบรม
๑	กศน.อำเภอหัวหิน	๑๖	๑๖
๒	กศน.อำเภอปราณบุรี	๑๒	๑๒
๓	กศน.อำเภอสามร้อยยอด	๘	๘
๔	กศน.อำเภอกุยบุรี	๑๑	๑๑
๕	กศน.อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์	๑๓	๑๓
๖	กศน.อำเภอทับสะแก	๑๐	๑๐
๗	กศน.อำเภอบางสะพาน	๑๐	๑๐
๘	กศน.อำเภอบางสะพานน้อย	๙	๙
รวมทั้งสิ้น		๘๙	๘๙

๔.๙ แจกให้ยืนยันข้อมูลนักศึกษาหมดสภาพที่เรียนไม่จบการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ แจกให้สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลจำนวนนักศึกษาหมดสภาพในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ พร้อมทั้งระบุสาเหตุที่ทำให้นักศึกษาหมดสภาพ ไม่มาเรียนหรือเรียนไม่จบ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ให้กรอกข้อมูลนักศึกษาหมดสภาพในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ลงในแบบฟอร์ม และจัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

ข้อมูลจำนวนนักศึกษาหมดสภาพ
สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ข้อมูล ณ วันที่ 5 ตุลาคม 2565

ที่	สถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 1/2565			รวม
		ประถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	
1	กศน.อำเภอหัวหิน	11	116	89	216
2	กศน.อำเภอปราณบุรี	15	142	165	322
3	กศน.อำเภอสำราญยอด	4	37	32	73
4	กศน.อำเภอกุยบุรี	1	33	32	66
5	กศน.อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์	16	69	106	191
6	กศน.อำเภอทับสะแก	8	40	34	82
7	กศน.อำเภอบางสะพาน	1	43	52	96
8	กศน.อำเภอบางสะพานน้อย	0	19	45	64
รวม		56	499	555	1110

งานแผนงาน

๔.๑๐ มาตรการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑๑ รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงาน กศน. ได้มีแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้สำนักงาน กศน. จังหวัดทุกแห่ง/กทม. แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พร้อมทั้งตรวจสอบประเมินผลการจัดกิจกรรมเบิกจ่ายเงินตามระเบียบที่กำหนดให้แล้วเสร็จในแต่ละภาคเรียนและรายงานผลให้สำนักงาน กศน. จังหวัดทุกแห่ง/กทม. ทราบเพื่อรวบรวมและสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนไปยังสำนักงาน กศน. ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้สำนักงาน กศน. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขอให้สถานศึกษารายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยรายงานผ่านทางระบบ <https://bit.ly/mf&stF๕> หรือสแกน QR Code นี้ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



๔.๑๒ ข้อมูลสำรวจความต้องการแนะนำการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

(มสธ.)

ที่	สถานศึกษา	จำนวนผู้สนใจ(คน)	วัน/เดือน/ปีที่รับ การแนะนำ	หมายเหตุ
๑	กศน.อำเภอหัวหิน	๔๐	๒๙/๑๑/๖๕	เวลา ๑๐.๐๐ น.
๒	กศน.อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์	๖๐	๒๐/๑๑/๖๕	เวลา ๑๐.๐๐ น.

๑. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ กศน. ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้สถานศึกษาปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ กศน. ในสถานการณ์โควิด-๑๙ ตาม Link <https://bit.ly/๓fRQvU๙> หรือ QR code นี้



๔.๑๓ ปฏิทินการสอบ N-NET ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕

การสอบ N-NET ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้อำเภอส่งข้อมูลนักศึกษา N-NET ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์ สทศ.ภายในวันที่ ๑๐ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔.๑๔ การจัดสอบการประเมินเทียบระดับการศึกษามิตติความรู้ความคิด ๒/๒๕๖๕

การสอบในวันที่ ๑๑-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยให้กศน.อำเภอดำเนินการจัดสอบและให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการเทียบระดับให้ กศน.จังหวัดภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ

๔.๑๕ เน้นย้ำโครงสร้างรหัสงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เน้นย้ำรหัสงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (New GFMS Thai) ตามหนังสือที่ ศธ ๐๒๑๐.๔๔/๑๗๗๓ลงวันที่ ๖ตุลาคม๒๕๖๕ ได้แจ้งเวียนโครงสร้างรหัสงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (New GFMS Thai) ผลผลิตที่ ๔/๕ และงบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุนยังไม่มีโครงสร้างรหัส

๔.๑๖ เน้นย้ำการตัดไอดีเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารงบประมาณ E-Budjed ของสถานศึกษา

๔.๑๗ เน้นย้ำการรายงานในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS)

เน้นย้ำการรายงานในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS) ให้ทำการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน การถือครองที่ดิน สภาพแวดล้อม อาคาร/สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก ให้เป็นปัจจุบัน และรายงานผลการดำเนินงานรายบุคคล/ตำบลให้เป็นปัจจุบัน หากมีปัญหาในการใช้ระบบ DMIS ให้ประสานกลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

งานประกันคุณภาพ

๔.๑๘ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานกศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ได้รับการประเมิน

คุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือสมศ. ได้แจ้งให้สำนักงาน กศน. ทราบว่า มีสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานกศน. ที่ครบรอบการประเมินคุณภาพภายนอกและจะได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๓๕ แห่ง โดยแยกเป็นศูนย์ กศน. อำเภอ จำนวน ๒๙๖ แห่ง และสถานศึกษาขึ้นตรง จำนวน ๓๙ แห่ง โดยมีสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานกศน. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ แห่ง ได้แก่ กศน.อำเภอทับสะแก, บางสะพาน, บางสะพานน้อย, หัวหิน, เมืองประจวบคีรีขันธ์

๔.๑๙ การประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดให้แก่สถานศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบของสำนักงาน กศน.จังหวัด

สำนักงาน กศน. แจ้งว่านับตั้งแต่มีการประกาศใช้มาตรฐานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน ครบระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณแล้ว เพื่อให้การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและกฎกระทรวง จึงให้สำนักงาน กศน.จังหวัด เริ่มดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดให้แก่สถานศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดให้แก่สถานศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบได้ครบทั้งหมดทุกแห่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้พิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาที่ครบรอบการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดก่อนหรือสำนักงาน กศน.จังหวัดกำหนดได้ตามความเหมาะสม และในการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดให้แก่สถานศึกษาให้ดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักงาน กศน.กำหนดไว้ใน “คู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัด ตามมาตรฐานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.”

งานจัดการศึกษาต่อเนื่อง

๔.๒๐ ขอเชิญชวนจัดกิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๒๑๐.๔๔/๑๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญชวนจัดกิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๕โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี และเป็นการสร้างจิตสำนึกให้เกิดความรักความหวงแหนทรัพยากรป่าไม้ของชาติ จึงขอให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ดำเนินการจัดกิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมตามแบบฟอร์มที่กำหนดจัดให้สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ : ajsonjorn@hotmail.com ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒๑ รับสมัครสถานศึกษาเข้ารับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๒๑๐.๔๔/๑๘๓๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสถานศึกษาเข้ารับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยให้สถานศึกษาที่สมัครเข้ารับการประเมินดำเนินการตามคู่มือการประเมินศูนย์เรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) และจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินไปยังสำนักงาน กศน.ทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔.๒๒ แนวทางการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับของทุกจังหวัดทั่วประเทศ (๗๖ จังหวัด ยกเว้นกทม.) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ปรากฏว่า ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้าใจบริบทของตนเองและได้ให้ความร่วมมือกันเป็นอย่างดี ซึ่งได้รวบรวมและสรุป อยู่ในแนวทางในการพัฒนาการขับเคลื่อนโครงการระดับจังหวัดฯ และกำหนดแนวทางพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการไว้ ๒ ประเด็น คือ การเพิ่มจำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายมาเข้าร่วมโครงการฯ ให้ได้มากที่สุด และการเพิ่มจำนวนการมีงานทำของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่จบการฝึกอบรมตามโครงการฯ ให้ได้มากที่สุด (จบแล้วต้องมีการมีงานทำ) เพื่อร่วมการขับเคลื่อนโครงการดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์จึงขอให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. ศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ หลังจบการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การสนับสนุนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ตามภารกิจของสำนักงาน กศน.

๒. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักศึกษา กศน. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อายุระหว่าง ๑๕ - ๒๕ ปี เข้าร่วมโครงการฯ ตามที่ได้รับการจัดสรรอัตราการศึกษาจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓. รายงานผลการดำเนินงานมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ดังนี้

ไตรมาสที่ ๒ ให้รายงานภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๓ ให้รายงานภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๔ ให้รายงานภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔.๒๒ การคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน.ดีเด่นและกศน.พรีเมียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้จัดทำกำหนดการ/แผนการคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน.ดีเด่นและกศน.พรีเมียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ที่	รายการ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน.ดีเด่น และกศน.พรีเมียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	
๒	จัดส่งเกณฑ์การคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน.ดีเด่น ให้ กศน.อำเภอ เพื่อคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๓	กศน.ตำบลคัดเลือกผลิตภัณฑ์/บริการที่ประชาชนผ่านการอบรมจากโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน กศน.ตำบลละ ๒ ผลิตภัณฑ์/บริการ	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๔	กศน.อำเภอคัดเลือก ผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ ดีเด่นในระดับอำเภอ จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์/บริการ และจัดส่งรายละเอียดของ ผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ ดีเด่น ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	

	สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อคัดเลือกในระดับจังหวัด		
๕	สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ดำเนินการคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน.ดีเด่น จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์/บริการและกศน.พรีเมียม จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์/บริการ	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
๖	สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์รายงานผลการคัดเลือกให้สำนักงาน กศน.ทราบ	๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	

งานอัยาศัย

๔.๒๓ การดำเนินงานของห้องสมุดประชาชนในสังกัดทุกแห่ง

การรายงานผลการปฏิบัติงานของห้องสมุดประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณบรรณารักษ์ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดทุกท่านเป็นอย่างยิ่ง

๔.๒๔ เรื่องการเผยแพร่และนำ “มาตรฐาน กศน.ตำบล” ไปใช้ในการขับเคลื่อนกิจกรรม

ตามที่สำนักงาน กศน.ขอยกเลิก “มาตรฐาน กศน.ตำบล ปี ๒๕๖๕” และให้ใช้ “มาตรฐาน กศน.ตำบล” (เล่มสีฟ้าแทน) ซึ่งได้จัดทำหนังสือแจ้ง กศน.อำเภอ เรียบร้อยแล้วนั้น ขอเน้นย้ำให้ ครู กศน.ตำบลทุกแห่งและผู้เกี่ยวข้อง ศึกษาเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยระดับชุมชน ให้สอดคล้องกับสภาพบริบทพื้นที่และความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้ดำเนินการตามมาตรฐานดังกล่าว เพื่อรองรับการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเอกสารมาตรฐาน กศน.ตำบล ได้ที่หน้าเว็บไซต์ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๔.๒๕ การรายงานบ้านหนังสือชุมชน

จากการประชุมไปเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในที่ประชุมกำหนดให้การดำเนินงานบ้านหนังสือชุมชน เป็นหน้าที่หลักของครู กศน.ตำบล ซึ่งเดิมกำหนดให้ ครู ๑ คน/รับผิดชอบบ้านหนังสือชุมชน ๒ แห่ง แต่เนื่องจากการประเมินครูใช้การดำเนินการจัดกิจกรรมมาประเมินครู ไม่ได้เอาจำนวนบ้านมาประเมิน จึงขอเน้นย้ำการดำเนินงานบ้านหนังสือชุมชนให้ขึ้นอยู่กับความพร้อมของเจ้าของบ้าน/เจ้าของสถานที่ และความพร้อมของครูในพื้นที่

การประเมิน ประเมินผลจากการจัดกิจกรรม ต้องไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม (ซึ่งการดำเนินการจัดกิจกรรมในที่นี้จะประเมินจากการดำเนินงานต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน จึงขอ กำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านบ้านหนังสือชุมชนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/เดือน)และให้ลง VDO ผ่าน you true เดือนละ ๑ เรื่อง

ซึ่งจากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า กศน.ตำบลบางแห่ง ยังไม่มีการเข้าไปรายงานผลการจัดกิจกรรมบ้านหนังสือชุมชน โดยสามารถเข้าไปตรวจสอบข้อมูลได้ที่ QR Code

เว็บไซต์บ้านหนังสือชุมชน---->สถิติบ้านหนังสือชุมชน----> เลือก

รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕----> เลือกประจวบคีรีขันธ์

ตรวจสอบบ้านหนังสือชุมชนได้ทุกแห่ง

(เน้นย้ำ ขอให้ กศน.ตำบลทุกแห่ง กรอกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน)



- มอบนางสาวเกษร ฤทธิกุล บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอทับสะแก จัดทำประวัติห้องสมุด และแผนพับให้แล้วเสร็จ ก่อนส่งเบิกเงินเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

งานเครือข่ายและกิจการพิเศษ

๔.๒๕ สถานการณ์ภัยธรรมชาติขึ้นในพื้นที่ทั่วประเทศ

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์ภัยธรรมชาติขึ้นในพื้นที่ทั่วประเทศ และมีผู้ประสบภัยพิบัติที่ต้องการความช่วยเหลือเมื่อเกิดอุทกภัย ดินโคลนถล่ม ทำให้หน่วยงาน สถานศึกษา ครู นักศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชนได้รับความเดือนร้อน ทางด้านทรัพย์สิน ที่อยู่อาศัย ทั้งยังส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่เมื่อเกิดภัยพิบัติขึ้น สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดตั้งศูนย์อำนวยการช่วยเหลือหน่วยงาน สถานศึกษาประสบภัยพิบัติ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ขึ้น และได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อำนวยการช่วยเหลือหน่วยงาน สถานศึกษาประสบภัยพิบัติ เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของการจัดตั้งศูนย์ “เพื่อนช่วยเพื่อน” เพื่อช่วยเหลือหน่วยงาน สถานศึกษาประสบภัยพิบัติ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์นั้น ประกอบด้วยกิจกรรม ๓ กิจกรรม คือ

๑. การรับบริจาคสิ่งของ ได้แก่ การรับบริจาคเงินช่วยเหลือ และการรับบริจาคสิ่งของต่างๆ
๒. ซ่อม สร้าง ล้างใหม่ ได้แก่ การล้างทำความสะอาดสถานที่ และบ้านเรือน การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องยนต์ขนาดเล็ก
๓. ตั้งโรงครัว

สำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ของสำนักงาน กศน.จังหวัดกลุ่มสมุทรคีรี ได้รับมอบหมายให้ไปซ่อมสร้างฯ ที่ กศน.จังหวัดอ่างทอง

งานนิเทศ ติดตาม

๔.๒๖ การลงพื้นที่ชี้แจงแนวทางการตรวจราชการและนโยบายจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายพีรศักดิ์ รัตนะ เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน รักษาการผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดลงพื้นที่ชี้แจงแนวทางการตรวจราชการและนโยบายจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

งานการเงินและบัญชี

๔.๒๗ ขอให้ กศน.อำเภอทุกอำเภอเบิกค่าสาธารณูปโภคค่างจ่ายเดือน ส.ค. ก.ย. ทุกประเภทให้เป็นปัจจุบัน ไม่ให้รวมกันมาหลาย ๆ เดือนแล้วนำมาเบิกทีเดียว ห้ามเบิกกระโดดเดือน ใบแจ้งหนี้มาให้รับเบิกทันที ไม่ต้องรอ ถ้ายังไม่ได้อะไรมาให้รับประสานโดยด่วน ให้คุมทะเบียนการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกประเภทด้วย

๒. ให้แนบใบแจ้งข้อมูลการรับโอนผ่านระบบ ktb และหน้าบัญชีธนาคาร กรณีที่เป็นเจ้าหน้การค้ำต่าง ๆ ทุกครั้ง

๓. ตรวจสอบใบแจ้งข้อมูลการรับโอนผ่านระบบ ktb และหน้าบัญชีธนาคาร ข้อมูลให้ตรงกัน

๔. บัญชีธนาคารทุกธนาคารขอให้ตรวจสอบทุกครั้งว่ามีการเคลื่อนไหวของบัญชีที่นำมาแนบในเรื่องการเบิกจ่าย

๕. หน้าบัญชีธนาคารต้องถ่ายให้ชัดเจน

๖. เอกสารที่แนบในเรื่องการเบิกจ่าย ถ้าเป็นตัวสำเนาขอให้ถ่ายให้ชัดเจน ไม่เบลอและรับรองสำเนาถูกต้องทุกครั้ง

๗. การถอนเงินนอกงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กรณียืมเงินรายได้สถานศึกษาต้องแนบเอกสารแบบแจ้งข้อมูลการรับโอนผ่านระบบ ktb และแนบสำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกครั้ง

๘. การฝาก การถอน และการเบิกเงินรายได้สถานศึกษาจากจังหวัดให้แนบสมุดคຸມมาพร้อมกับหลักฐานทุกครั้ง

๙. การส่งสัญญาเืมเงินงบประมาณจากจังหวัดให้ยื่นเอกสารก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน

๑๐. การส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินทุกงบให้ทำทะเบียนคຸມขอเบิกมาทุกครั้งี่ส่งหลักฐานการเบิกจ่าย แบบฟอร์มโหลดจากเว็บไซต์จังหวัด งานบริหารการเงินและสินทรัพย์

๑๑. การติดตามใบเสร็จรับเงิน กำชับให้ผู้เกี่ยวข้องติดตามใบเสร็จรับเงินจาก บริษัท , ร้านค้า ให้เป็นปัจจุบัน

๔.๒๘ การรายงานตามระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย

๑. รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาขอความร่วมมือให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดส่งรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาประจำเดือนภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นเดือน โดยจัดส่งให้สำนักงาน กศน. จังหวัด และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด

๒. รายงานการรับ-จ่ายเงินนอกงบประมาณประจำเดือน (ถ้ามี)ขอความร่วมมือให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดส่งรายงานการรับ-จ่ายเงินนอกงบประมาณประจำเดือนภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นเดือน โดยจัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดเช่น เงินสนับสนุนจากสภาภาษาชาติ เงินสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (การใช้เงินขอให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขอเงินสนับสนุน)

๓. รายงานสรุปการรับ และนำส่งหรือนำฝาก (ทุกวันที่ ๑๕ และทุกสิ้นเดือน)ขอความร่วมมือให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดส่งรายงานสรุปการรับ และนำส่งหรือนำฝาก (ทุกวันที่ ๑๕ และทุกสิ้นเดือน) โดยจัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัด ซึ่งการรายงานการรับและนำส่งหรือนำฝากใช้สำหรับแสดงการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดินหรือนำฝากเงินนอกงบประมาณทุกวันที่ ๑๕ กรณีส่งเงินเข้าบัญชีส่วนราชการผู้เบิก (ให้เก็บข้อมูลจากทะเบียนคຸມการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และทะเบียนคຸມเงินนอกงบประมาณ)

หมายเหตุ :สามารถศึกษาได้จากคู่มือ ระบบการควบคุมการเงินของหน่วยงานย่อย ตามที่จังหวัดได้ให้กับสถานศึกษาไว้แล้วและหากมีข้อสงสัยสามารถปรึกษากับเจ้าหน้าที่จังหวัดได้ตลอดเวลา

๔.๒๙ ลูกหนี้ค้างชำระเงินเืมเกินกำหนด

ผู้เืมมิได้ชำระคຸนเงินเืมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เรียกชดใช้เงินเืมตามเงื่อนไขในสัญญาการเืมเงินให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วอย่างช้าไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันครบกำหนด

๔.๓๐ เงินรายได้สถานศึกษา

ขอให้จัดทะเบียนคຸມเงินนอกงบประมาณประเภทเงินรายได้สถานศึกษาให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อจะได้ทราบว่าเงินรายได้ที่มีอยู่เก็บรักษาไว้จำนวนที่ถูกต้องเท่าใด และให้ส่งทะเบียนคຸມเงินนอกงบประมาณให้จังหวัดทุกครั้งี่มีการเบิกจ่าย

๔.๓๑ ปิดอาคารแสดมปีไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

ขอให้สถานศึกษาปิดอาคารแสดมปีในสัญญาจ้าง ใบสั่งจ้าง วงเงินพันละ ๑ บาท มีเศษให้ปิดเป็น ๑ บาท สัญญาซื้อ เช่า ไม่ต้องปิดอาคารแสดมปี

๔.๓๒ ปิดอาคารแสดมปีไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

ขอให้สถานศึกษาปิดอาคารแสดมปีในสัญญาจ้าง ใบสั่งจ้าง วงเงินพันละ ๑ บาท มีเศษให้ปิดเป็น ๑ บาท สัญญาซื้อ เช่า ไม่ต้องปิดอาคารแสดมปี

๔.๓๓ เน้นย้ำการเบิกจ่ายงบประมาณ

ขอให้เบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณ
มาตรการและแนวทางการแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย
สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีประสิทธิภาพ มีความ
ชัดเจน เป็นรูปธรรม คณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นชอบให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. เป้าหมายอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนและรายจ่ายภาพรวมแยกเป็น
รายเดือนและรายไตรมาส

ให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ดำเนินการจัดหาพัสดุและเบิก
จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนและรายจ่ายภาพรวมให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการและแนว
ทางการเร่งรัดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดเป็นรายเดือน
และรายไตรมาส ดังนี้

เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ร้อยละ)					
	รายจ่ายประจำ		รายจ่ายลงทุน		ภาพรวม	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
ไตรมาส ๑						
ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๗.๖๑	๑๗.๖๖	๘.๙๗	๑๙.๖๙	๑๕.๙๒	๑๘.๐๕
พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๖.๐๐	๒๕.๖๖	๑๔.๐๐	๒๔.๖๙	๒๒.๙๒	๒๖.๐๕
ธันวาคม ๒๕๖๕	๓๕.๐๐	๓๕.๓๓	๑๙.๐๐	๒๘.๙๖	๓๒.๐๐	๓๔.๐๘
ไตรมาส ๒						
มกราคม ๒๕๖๖	๔๓.๐๐	๔๔.๓๓	๒๕.๐๐	๓๔.๙๖	๓๘.๐๐	๔๒.๐๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๔๘.๐๐	๔๙.๓๓	๓๑.๐๐	๓๙.๙๖	๔๔.๐๐	๔๘.๐๘
มีนาคม ๒๕๖๖	๕๕.๐๐	๕๕.๗๘	๓๙.๐๐	๕๘.๑๕	๕๒.๐๐	๕๖.๒๔
ไตรมาส ๓						
เมษายน ๒๕๖๖	๖๕.๐๐	๖๔.๗๘	๔๕.๐๐	๖๔.๑๕	๕๙.๐๐	๖๔.๒๔
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๗๒.๐๐	๗๒.๗๘	๕๑.๐๐	๗๒.๑๕	๖๗.๐๐	๗๒.๒๔
มิถุนายน ๒๕๖๖	๘๐.๐๐	๘๑.๗๖	๕๗.๐๐	๘๑.๖๕	๗๕.๐๐	๘๑.๗๔
ไตรมาส ๔						
กรกฎาคม ๒๕๖๖	๘๗.๐๐	๘๙.๗๖	๖๓.๐๐	๘๕.๖๕	๘๐.๐๐	๘๘.๗๔
สิงหาคม ๒๕๖๖	๙๓.๐๐	๙๕.๗๖	๖๙.๐๐	๘๙.๖๕	๘๖.๐๐	๙๓.๗๔
กันยายน ๒๕๖๖	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๓.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒. แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๒.๑ ให้สถานศึกษาในสังกัด บริหารงบประมาณ รวมทั้งวางแผนการเบิกจ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒.๒ ให้ส่วนราชการที่เป็นหน่วยรับงบประมาณเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ทั้งนี้ การจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ในการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นสำคัญ

๒.๓ ให้ส่วนราชการตรวจสอบคุณภาพของวัสดุของผู้รับจ้าง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำไปใช้ทุกครั้ง

๒.๔ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ รายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และของผู้ควบคุมงานโดยตรวจสอบกับแบบรูปรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงทุกสัปดาห์ โดยลงพื้นที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างในระหว่างสัญญาด้วย รวมทั้งเร่งรัดให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ทำงานและส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง ภายในกำหนดสัญญาของแต่ละงวดงาน โดยไม่รวบการนำส่งงานหลาย งวดเพื่อส่งงวดเดียว

๒.๕ ให้ผู้ควบคุมงานรายงานผลการปฏิบัติของผู้รับจ้าง เป็นประจำทุกวัน และถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - ๒.๖ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานสถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์กำหนด เป็นรายเดือน ส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๒.๗ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน ให้ส่วนราชการ สถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒.๘ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และอำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการที่ลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๒.๙ รายงานประจำปี หน่วยงานต้องเร่งดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณตั้งแต่ได้รับการ จัดสรร งบประมาณตามแผนงาน

๒.๑๐ รายงานจ่ายลงทุน ให้หน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน พร้อมปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ ทำการของหน่วยงาน พร้อมเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อมทำสัญญาหรือข้อตกลงทันทีเมื่อได้รับ การจัดสรรเงิน งบประมาณ โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนประกาศผู้ชนะการ เสนอ ราคาไว้ก่อนได้ เว้นแต่ ขั้นตอนการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือจะดำเนินการได้ เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

๒.๑๑ การจัดหาครุภัณฑ์ หน่วยงานต้องมีความพร้อมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ องค์กรุภัณฑ์ที่จัดซื้อ และสถานที่/พื้นที่รองรับครุภัณฑ์

๒.๑๒ กรณีงานจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง หน่วยงานต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับข้อกำหนด และร่างของงาน (TOR) การประมาณราคา และพื้นที่การดำเนินการ

๒.๑๓ งานก่อสร้าง ให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ แบบรูปรายการการประมาณ ๒. สถานที่/พื้นที่ก่อสร้าง การตรวจสอบสภาพดินก่อนการก่อสร้าง รวมทั้งการขออนุญาต/ หลักฐาน ความยินยอมใช้พื้นที่ในการก่อสร้าง (ถ้ามี) ให้ครบถ้วนถูกต้อง

๒.๑๔ ให้ส่วนราชการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า สำหรับกรณีการจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๒ ล้านบาทขึ้นไป โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๕ รายจ่ายลงทุนปีเดียว หน่วยงานต้องก่องหน้ผูกพันให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสแรก โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการต้องเป็นไปตามหลักวิชาช่าง และเหมาะสมกับขนาดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๑๖ กำหนดแบ่งงวดงานตามหลักวิชาช่าง โดยกำหนดปริมาณงานสอดคล้องกับวงเงินและความสามารถในการดำเนินงานของผู้รับจ้าง และกำกับดูแลการดำเนินงาน การส่งมอบงานและการตรวจ รับงาน ให้เป็นไปตามงวดงานที่กำหนดด้วย

๒.๑๗ การประกาศเชิญชวน หน่วยงานต้องกำหนดระยะเวลาการยื่นราคาของผู้เข้าเสนอราคา ให้ครอบคลุมระยะเวลาอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๑๘ เมื่อหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้เร่งลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง ตามที่ประกาศผู้ชนะไว้เรียบร้อยแล้ว และบันทึกข้อมูลสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ New GFMIS Thai โดยพลัน

๒.๑๙ ให้ผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญา โดยเร่งรัดติดตามงาน ก่อสร้างให้เป็นไปตามงวดงาน หากผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้า และมีเหตุอันเชื่อได้ว่าไม่สามารถทำงานให้ แล้วเสร็จ ภายในเวลาตามสัญญา ให้พิจารณาเสนอความเห็นแก่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อบอกเลิก สัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) หรือ (๔) ประกอบ กับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๒.๒๐ กรณีผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างล่าช้า หรือไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานให้หน่วยงาน จัดทำหนังสือแจ้งเตือน หรือเรียกผู้รับจ้างเข้าชี้แจงถึงสาเหตุความล่าช้า หรือการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน หากไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือเหตุผลฟังไม่ขึ้น ส่งผลให้ราชการได้รับความเสียหาย ให้หน่วยงาน ใช้สิทธิพิจารณาบอกเลิกสัญญา และแจ้งให้คู่สัญญาเป็นผู้ทำงานได้

๒.๒๑ อนึ่ง หน่วยงานสามารถดำเนินการข้างต้นได้ เมื่อคู่สัญญาไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ เช่น ไม่เข้าดำเนินการ ล่วงเลยระยะเวลาปฏิบัติงานตามแผนฯ ไม่ชี้แจงเหตุผลหรือเหตุผล ฟังไม่ขึ้น เป็นต้น โดยไม่ต้องรอจนครบกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญา

๒.๒๒ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญา ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบพัสดุ ให้หน่วยงาน เรียก ค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๑

๒.๒๓ กรณีจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละสิบ ของวงเงินตามสัญญาให้หน่วยงาน พิจารณาใช้ สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๓ การผ่อนปรน การบอกเลิกสัญญา ให้พิจารณาตามความจำเป็น

๒.๒๔ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เร่งรัด การเบิก จ่ายเงินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการ

๒.๒๕ กรณีหน่วยงานมีเงินเหลือจ่ายหลังจากลงนามในสัญญาแล้ว หากมีความจำเป็น ต้องใช้ เงินเหลือจ่าย ให้เร่งขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ และใช้จ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ หากไม่ประสงค์ ใช้จ่ายให้ แจกตั้งสังกัดโอนเงินงบประมาณกลับโดยเร็ว

๒.๒๖ กรณีเงินกันไว้เบิกเหลือปีทุกประเภท ให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิก เหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เบิกจ่ายอย่างมีนัยสำคัญได้ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเฉพาะในส่วนของรายจ่ายที่ก่องหน้ผูกพันแล้ว สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือปี ที่อยู่ระหว่าง ดำเนิน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วให้เร่งรัดการก่องหน้และเบิกจ่ายโดยเร็ว

๒.๒๗ การเร่งรัดติดตาม การเรียกและสงวนสิทธิ์ค่าปรับ การคืนหลักประกันของ/สัญญา ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้รับจ้าง โดยจัดทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบ การเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ หรือการบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี ต่อไป

๒.๒๘ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเร่งรัดฯ มอบหมาย

๓. การมอบหมายผู้รับผิดชอบการเร่งรัดการเบิกจ่าย

ให้สถานศึกษาในสังกัด จัดทำคำสั่งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถานศึกษา และแจ้งชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานกับ กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา ฝ่ายกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งแจ้งหมายเลข โทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์สำนักงาน โทรสาร และอีเมล ให้ สำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทราบ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก แจ้งเรื่องการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมอำเภอทับสะแก (ชั้น๒)

๕.๑ การกวดขันการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดและปล่อย พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น และการใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดยใช้เหตุในช่วงเทศกาลลอยกระทง

ให้พิจารณาดำเนินการและถือปฏิบัติตามมาตรการกวดขัน การเล่นดอกไม้เพลิง การจุด และ ปล่อย พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น และการใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดยใช้เหตุในช่วงเทศกาลลอยกระทง ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นวันลอยกระทง ซึ่งในห้วงเวลาดังกล่าว การจุดและปล่อย พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น กันอย่างแพร่หลาย โดยที่ผ่านมาพบว่ามีการระเบิดและอัคคีภัยที่เกิดจากการเล่นดอกไม้เพลิง การจุด และปล่อย พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมคว้น อยู่บ่อยครั้ง เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ประกอบกับยังมีประชาชนบางส่วนลักลอบใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดยใช้เหตุ

๕.๒ การเตรียมการป้องกันอุบัติเหตุในช่วงวันลอยกระทง ๒๕๖๕

๑. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจตรา
๒. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเตรียมอุปกรณ์และบุคลากร
๓. เตรียมการป้องกันอุบัติเหตุ
๔. ควบคุมการดื่มแอลกอฮอล์

๕.๓ การแก้ไขปัญหาอุทกภัยในอำเภอทับสะแก ให้ป้องกัน เตรียมการ ร่วมประชุม


- การซ่อมแซมถนน
- การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังรถไฟรางคู่
- การรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน (เสียชีวิตมากที่สุด)


๕.๔ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ = จัดกิจกรรมกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ ให้บรรจุแผนท่องเที่ยว นัดประชุมวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- งานแห่เทียน
- งานวันมะพร้าว
- งานเอกชน ๑ งาน

- งานว่าวทุ่งประดู่
- งานเพื่อหาทุนสะพานไม้ทับสะแก (เอกลักษณ์ทับสะแก) จัดทำเสื้อผ้าพิมพ์ ขอความร่วมมือส่วนราชการสั่งเสื้อ
- การดูแลป้ายตราสัญลักษณ์ ธง ทรัพย์สินเกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์
- การบริหารสาธารณะในสำนักงานของรัฐ เน้นย้ำส่วนราชการดูแลผู้ได้บังคับบัญชา/ผู้มารับบริการ
- การร่วมทำบุญผ้าป่าทุนเล่าเรียนหลวง อำเภอขอรับการสนับสนุนส่งภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๕.๓ กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง ในวันที่ ๗-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดวังยาง ตำบลอ่างทอง อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ
เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรัตนาวลี สิงห์คาร)
นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางมนิรัตน์ อัจฉริยพันธุกุล)
ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก

ประจำเดือนพฤศจิกายน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ กศน.อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

