

รายงานการประชุม
ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ กศน.อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางวิภาภรณ์ ภัทรภิญโญ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก
๒. นายสุรพงษ์ อนันต์ธนสาร	ครู
๓. นางสาวภิชากร ชูรัตน์	ครู
๔. นางสุมิตรา สุขอวบอ่อง	ครูอาสาสมัคร กศน.รับผิดชอบ ต.ห้วยยาง แสงอรุณและเขาล้าน
๕. นางสาวยุพเยาว์ เยาวหลี	ครูอาสาสมัคร กศน.รับผิดชอบ ต.นาหูกวาง ทับสะแกและอ่างทอง
๖. นางนิยะดา อินไชยยา	ครู กศน.ตำบลเขาล้าน
๗. นางสาวพรพิมล เยาวมาลย์	ครู กศน.ตำบลนาหูกวาง
๘. นายบุญทิพย์ สอนง่าย	ครู กศน.ตำบลอ่างทอง
๙. นางสาวสุลีมาศ มากหลาย	ครู กศน.ตำบลแสงอรุณ
๑๐. นางสาวอรัญญา นุ่มวงศ์	ครู กศน.ตำบลห้วยยาง
๑๑. นางสาวภรณ์ทิรา จีวงาม	ครู กศน.ตำบลทับสะแก
๑๒. นางสาวรัตนาวลี สิงห์คาร	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นางสาวเกษรฤทธิกุล	บรรณารักษ์อัตราจ้าง

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางวิภาภรณ์ ภัทรภิญโญ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม โดยได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอบคุณบุคลากร กศน.อำเภอทับสะแก ที่แต่งกายชุดเครื่องแบบกากีทุกวันจันทร์ และการแต่งกายชุดผ้าไทยในวันอังคารและวันหยุดห้สบัติ

๑.๒ แจ้งบุคลากร กศน.อำเภอทับสะแกเมื่อได้รับมอบหมายให้รายงานข้อมูล ให้จัดทำหนังสือ นำส่งสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทุกครั้ง และขอบคุณบุคลากร กศน.อำเภอทับสะแก ที่จัดทำรายงาน ตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จตรงตามเวลา

๑.๓ แจ้งบุคลากร กศน.อำเภอทับสะแก ให้จัดทำบันทึกรายงานการเข้ารับการการประชุมและอบรมทุกครั้ง

๑.๔ การจัดทำหนังสือราชการให้ตรวจสอบความถูกต้อง ย่อหน้า และการตัดคำ

๑.๕ การจัดซื้อวัสดุควรรนำภาพวัสดุแบบการเบิกจ่ายทุกครั้ง

๑.๖ ขอให้บุคลากร กศน.อำเภอทับสะแก ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งเวรยาม กศน.อำเภอทับสะแก ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ ตรวจสอบถอดปลั๊กไฟหลังเลิกงานทุกครั้ง

๑.๘ หากมีหน่วยงานภาคีเครือข่ายมาขอใช้สถานที่ กศน.อำเภอทับสะแก และห้องสมุด ประชาชนอำเภอทับสะแก ควรแจ้งเป็นหนังสือขอใช้สถานที่ และเสนอผู้อำนวยการฯ ทราบ

๑.๙ มอบครู กศน.ตำบลประชาสัมพันธ์ ข่าวสารของอุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่องสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีความจริงเสริม (AR) เรื่องระบบสุริยะ ให้กับนักศึกษาใน กศน.ตำบล และบ้านหนังสือชุมชน



๑.๑๐ มอบครู กศน.อำเภอทับสะแก ตรวจสอบความต้องการของผู้เรียนและประชาชนทั่วไปว่ามีความต้องการด้านการศึกษาอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนและประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของ กศน.อำเภอมากขึ้น

๑.๑๑ มอบครูยุพเยาว์ ตรวจสอบสมุดจดบันทึกการอ่านของทุกกลุ่มการเรียนรู้ว่ามีความต้องการจำนวนแห่งละเท่าไร

๑.๑๒ ขอให้อ็อปเดทเว็บไซต์ กศน.อำเภอและ กศน.ตำบลให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบความถูกต้องรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในเว็บไซต์ ของสำนักงาน กศน.อำเภอทับสะแก

มติที่ประชุม ที่รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

ไม่มี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ กลุ่มงานอำนวยการ

๔.๑.๑ งานบุคลากร

ครูสุรพงษ์ แจ้งกำหนดการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยให้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน การปฏิบัติงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่สำนักงาน กศน.กำหนด ในแต่ละตำแหน่งพร้อมสรุปนำเสนอด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์ (PowerPoint หรือ Canva) ใช้เวลาในการนำเสนอประมาณ ๗-๑๕ นาที/คน และตอบข้อซักถาม เป็นรายบุคคล โดยมีผู้เข้ารับการประเมินตามลำดับต่อไปนี้

- ๑) นางสาวกัญทิรา จี๋งาม
- ๒) นางนิยะดา อินไชยยา
- ๓) นางสุมิตรา สุขอวบอ่อง
- ๔) นางสาวสุลีมาศ มากหลาย
- ๕) นางสาวยุพเยาว์ เยาวหลี
- ๖) นายบุญทิพย์ สอนง่าย
- ๗) นางสาวพรพิมล เยาวมาลย์
- ๘) นางสาวรัตนาวลี สิงห์คาร
- ๙) นางสาวอรัญญา นุ่มวงศ์

๔.๑.๒ งานการเงินและบัญชี

ครูภิชากร ชี้แจงเรื่องการเงินของสถานศึกษา ดังนี้

๑) การยืมเงินรายได้สถานศึกษา (เงินนอกงบประมาณ) ให้จัดทำเอกสารยืมเงิน จำนวน ๒ ชุด ตามคู่มือการเบิกจ่ายเงิน สำนักงาน กศน. ลงวันที่และลงเลขให้เป็นปัจจุบัน พร้อมแนบเอกสาร โครงการให้ครบถ้วนสมบูรณ์

๒) การส่งคืนเงินยืม ให้นำส่งที่ ครูกัญทิรา ก่อนเพื่อดำเนินการตามขั้นตอน งานการเงิน แล้วค่อยนำมาตัด ID เพื่อส่งเบิกไปยังสำนักงาน กศน.จังหวัดประจวบ ฯ ต่อไป

๔.๑.๓ งานแผนงานและโครงการ

ครูภิชากร ชี้แจงเกี่ยวกับงานแผนงานและโครงการ ดังนี้

๑) ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ไตรมาส ที่ ๑-๒ ในระบบ ฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน.(DMIS) ให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน

๒) แจ้งให้ครูดำเนินการสำรวจความต้องการ การศึกษาต่อเนื่อง การศึกษา เพื่อพัฒนาอาชีพ

- มอบครู กศน.ตำบล สำรวจความต้องการและประมาณการค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการพัฒนา กศน.ตำบล และบ้านหนังสือชุมชน ส่งครู ภิชากร ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔.๑.๔ งานนิเทศ ติดตามและประเมินผล

๑) ครูสุรพงษ์ ชี้แจงเรื่องการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน โครงการขับเคลื่อนการสร้างองค์ความรู้ทางทะเลและมหาสมุทรและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ไปสู่การเรียน การสอนในสถานศึกษาพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

- การประกวดผลการดำเนินงาน/นวัตกรรมเกี่ยวกับองค์ความรู้ทางทะเล ผลงานเด็กนักเรียน (รางวัลให้ครู และเด็กนักเรียน) ระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งการแข่งขันในลักษณะทีม

ประเภทผลงาน

๑. คลิป/หนังสือ ความยาว ๓ - ๕ นาที เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ทางทะเล/ การอนุรักษ์ทะเลผลประโยชน์ของชาติทางทะเล/การสร้างความตระหนักรู้ รัก และหวงแหนผลประโยชน์ของชาติทางทะเล)

๒. นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้องทางทะเล ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ทางทะเล/การอนุรักษ์ทะเลผลประโยชน์ของชาติทางทะเล/โดยใช้วัสดุและภูมิปัญญาชาวบ้านในท้องถิ่น

๔.๒ กลุ่มส่งเสริมปฏิบัติการ

๔.๒.๑ งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑) ครูสุรพงษ์ ชี้แจงเรื่องการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการลงทะเบียนเรียน และการสมัครเรียน ตรวจสอบ ติดตามให้ครบถ้วน เอกสารสำเนาถ่ายให้ชัดเจนไม่เบลอ ประกอบด้วย รูปถ่าย (ติดบัตรใบสมัคร-บัตรนักศึกษา) บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน วุฒิการศึกษา (ให้ครบทั้ง หน้า-หลัง) เอกสารหลักฐานของบิดา-มารดา (ทะเบียนบ้านหรือบัตรประชาชนอย่างใดอย่างหนึ่ง) ถ้าไม่มีให้ผู้เรียนไปคัดสำเนาที่อำเภอ เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล

๒) ครูสุรพงษ์ ชี้แจงเรื่องการเปิดเรียนตามปฏิทินการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันอาทิตย์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และปฐมนิเทศกลุ่มย่อย ณ สถานที่พบกลุ่ม (แผนการสอนทั้งไฟล์เอกสารใน Google Drive และในระบบห้องเรียนออนไลน์ มอบหมายให้ครูทุกท่าน รับผิดชอบตรวจสอบ/แก้ไข-ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนเริ่มเรียนรายวิชาแรก)

๑. รายการลงทะเบียนตามแผนฯ

วิชาที่ลงทะเบียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖							
ที่	วิชาที่ลงทะเบียน						หมายเหตุ
	ประถมศึกษา		ม.ต้น		ม.ปลาย		
	รายวิชา	นก.	รายวิชา	นก.	รายวิชา	นก.	
๑	ทักษะการเรียนรู้	๕	ทักษะการเรียนรู้	๕	ทักษะการเรียนรู้	๕	
๒	ภาษาไทย	๓	ภาษาไทย	๔	ภาษาไทย	๕	
๓	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิต๑	๒	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิต ๒	๓	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิต๓	๓	เก่าไม่ลง
๔	วัสดุศาสตร์๑	๒	วัสดุศาสตร์๒	๓	วัสดุศาสตร์๓	๓	
๕					ลูกเสือ กศน.	๓	
๖	คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้สื่อฯ (นศ.เก่า)	๒	คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้สื่อฯ (นศ.เก่า)	๒	คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้สื่อฯ (นศ.เก่า+ใหม่)	๒	
๗	รู้ทันข่าวและข่าวปลอม (นศ.เก่า)	๒	รู้ทันข่าวและข่าวปลอม (นศ.เก่า)	๒	รู้ทันข่าวและข่าวปลอม (นศ.เก่า)	๒	
๘	-		-		กฎหมายที่ควรรู้คู่โลกฯ (นศ.เก่า)	๒	
๙	-		-		อาชญากรรมบนโลกออนไลน์ฯ (นศ.เก่า)	๒	

- หมายเหตุ ๑. ระดับประถมศึกษา ลงทะเบียนไม่เกิน ๑๔ หน่วยกิต/ภาคเรียน
 ๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ลงทะเบียนไม่เกิน ๑๗ หน่วยกิต/ภาคเรียน
 ๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ลงทะเบียนไม่เกิน ๒๓ หน่วยกิต/ภาคเรียน

๒. รายการจำนวนสัปดาห์ที่พบกลุ่มในแต่ละรายวิชา

จำนวนสัปดาห์ที่พบกลุ่ม							
ที่	วิชาที่ลงทะเบียน						หมายเหตุ
	ประถมศึกษา		ม.ต้น		ม.ปลาย		
	รายวิชา	พบกลุ่ม (ครั้ง)	รายวิชา	พบกลุ่ม (ครั้ง)	รายวิชา	พบกลุ่ม (ครั้ง)	
๑	ทักษะการเรียนรู้	๔	ทักษะการเรียนรู้	๔	ทักษะการเรียนรู้	๔	
๒	ภาษาไทย	๕	ภาษาไทย	๕	ภาษาไทย	๕	
๓	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิต๑ คุณธรรมและจริยธรรม๑	๓ ๒	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิต๒ คุณธรรมและจริยธรรม๑	๓ ๒	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิต๓ อาชญากรรมบนโลกา	๓	
๔	วัสดุศาสตร์๑ รู้ทันข่าวและข่าวปลอม๑	๒ ๒	วัสดุศาสตร์๒ รู้ทันข่าวและข่าวปลอม๑	๒ ๒	วัสดุศาสตร์๓ รู้ทันข่าวและข่าวปลอม๑	๒	
๕					ลูกเสือ กศน.	๒	
๖					คุณธรรมและจริยธรรม๑ กฎหมายที่ควรรู้คู่โลกา	๒	
	รวมจำนวน (สัปดาห์)	๑๘	รวมจำนวน (สัปดาห์)	๑๘	รวมจำนวน (สัปดาห์)	๑๘	

- หมายเหตุ ๑. กำหนดเปิดภาคเรียนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
 ๒. กำหนดการสอบ N-Net ๑/๒๕๖๖ ตามกำหนดของ สทศ. วันที่.....เดือน.....๒๕๖๖
 ๓. กำหนดการสอบปลายภาค ๑/๒๕๖๖ ตามประกาศของสำนักงาน กศน. วันที่.....เดือน.....๒๕๖๖
 ๔. กำหนดวันปฐมนิเทศ ๑ ครั้ง / สอบกลางภาค ๑ ครั้ง

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖	วันพบกลุ่ม (วันอาทิตย์)	๗ ๑๔ ๒๑ ๒๘	= ๓ ครั้ง	} (๑๔ เลือกลง ส.ส.) รวม ๑๗ ครั้ง
เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	วันพบกลุ่ม (วันอาทิตย์)	๔ ๑๑ ๑๘ ๒๕	= ๔ ครั้ง	
เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	วันพบกลุ่ม (วันอาทิตย์)	๒ ๙ ๑๖ ๒๓ ๓๐	= ๕ ครั้ง	
เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	วันพบกลุ่ม (วันอาทิตย์)	๖ ๑๓ ๒๐ ๒๗	= ๔ ครั้ง	
เดือน กันยายน ๒๕๖๖	วันพบกลุ่ม (วันอาทิตย์)	๓	= ๑ ครั้ง	

(ร่าง) ปฏิทินการเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช ๒๕๕๑

กศน.อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่	ว.ด.ป.	รายวิชา / ระดับ			หมายเหตุ
		ประถมศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น	มัธยมศึกษาตอนปลาย	
๑	๗ พฤษภาคม ๖๖	เปิดภาคเรียน ณ กศน.ตำบล/กลุ่มการเรียนรู้			
๒	๒๑ พฤษภาคม ๖๖	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	
๓	๒๘ พฤษภาคม ๖๖	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	
๔	๔ มิถุนายน ๖๖	ภาษาไทย	ภาษาไทย	ภาษาไทย	
	๑๑ มิถุนายน ๖๖	ปฐมนิเทศ / พิธีไหว้ครูนักศึกษา กศน.ระดับอำเภอ			
๕	๑๗ มิถุนายน ๖๖	ภาษาไทย	ภาษาไทย	ภาษาไทย	กรต.
๖	๑๘ มิถุนายน ๖๖	ภาษาไทย	ภาษาไทย	ภาษาไทย	
๗	๒๕ มิถุนายน ๖๖	การใช้พลังงานไฟฟ้า๑ฯ	การใช้พลังงานไฟฟ้า ๒ฯ	การใช้พลังงานไฟฟ้า๓ฯ อาชญากรรมบนโลกฯ	
๘	๒ กรกฎาคม ๖๖	การใช้พลังงานไฟฟ้า๑ฯ	การใช้พลังงานไฟฟ้า ๒ฯ	การใช้พลังงานไฟฟ้า๓ฯ อาชญากรรมบนโลกฯ	
๙	๙ กรกฎาคม ๖๖	วัสดุศาสตร์๑	วัสดุศาสตร์๒	วัสดุศาสตร์๓ รู้ทันข่าวและข่าวปลอมฯ	
๑๐	๑๖ กรกฎาคม ๖๖	คุณธรรมและจริยธรรมฯ	คุณธรรมและ จริยธรรมฯ	คุณธรรมและจริยธรรมฯ กฎหมายที่ควรรู้คู่โลกฯ	
๑๑	๒๓ กรกฎาคม ๖๖	รู้ทันข่าวและข่าวปลอมฯ	รู้ทันข่าวและข่าว ปลอมฯ	ลูกเสือ กศน. รู้ทันข่าวและข่าวปลอมฯ	
	๓๐ กรกฎาคม ๖๖	สอบกลางภาคออนไลน์			
๑๒	๕ สิงหาคม ๖๖	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	กรต.
๑๓	๖ สิงหาคม ๖๖	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	ทักษะการเรียนรู้	
๑๔	๑๓ สิงหาคม ๖๖	การใช้พลังงานไฟฟ้า๑ฯ	การใช้พลังงานไฟฟ้า ๒ฯ	การใช้พลังงานไฟฟ้า๒ฯ อาชญากรรมบนโลกฯ	
๑๕	๑๙ สิงหาคม ๖๖	ภาษาไทย	ภาษาไทย	ภาษาไทย	กรต.
๑๖	๒๐ สิงหาคม ๖๖	ภาษาไทย	ภาษาไทย	ภาษาไทย	
๑๗	๒๗ สิงหาคม ๖๖	คุณธรรมและจริยธรรมฯ	คุณธรรมและ จริยธรรมฯ	คุณธรรมและจริยธรรมฯ	
๑๘	๓ กันยายน ๖๖	วัสดุศาสตร์๑ รู้ทันข่าวและข่าวปลอมฯ	วัสดุศาสตร์๒ รู้ทันข่าวและข่าว ปลอมฯ	วัสดุศาสตร์๓ ลูกเสือ กศน. กฎหมายที่ควรรู้คู่โลกฯ	
วันที่	กันยายน ๒๕๖๖	สอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รายวิชาบังคับ เลือkBบังคับ และเลือกเสรี			

หมายเหตุ ครั้งที่ ๕,๑๒,๑๕ ตรงกับวันเสาร์ จัดทำแผนการเรียนรู้ด้วยตนเอง (กรต.) มอบหมายงานตามรายวิชา เพื่อให้พบกลุ่มครบ ๑๘ ครั้ง (วันปฐมนิเทศ / สอบกลางภาค ไม่นับรวม)

มอบหมายภารกิจการตรวจสอบ-จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา (คลังแผนการสอน)

ที่	รายวิชา	ระดับ	พบกลุ่ม (ครั้ง)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ทักษะการเรียนรู้ (ทร ๑๑๐๐๑)	ประถม	๔	นิยะดา/อรัญญา	
	ทักษะการเรียนรู้ (ทร ๒๑๐๐๑)	ม.ต้น	๔		
	ทักษะการเรียนรู้ (ทร ๓๑๐๐๑)	ม.ปลาย	๔		
๒	ภาษาไทย (พท ๑๑๐๐๑)	ประถม	๕	พรพิมล/สุลีมาศ	
	ภาษาไทย (พท ๒๑๐๐๑)	ม.ต้น	๕		
	ภาษาไทย (พท ๓๑๐๐๑)	ม.ปลาย	๕		
๓	วิทยาศาสตร์๑ (พว๑๒๐๑๑)	ประถม	๒	บุญทิพย์	
	วิทยาศาสตร์๒ (พว๒๒๐๐๓)	ม.ต้น	๒		
	วิทยาศาสตร์๓ (พว๓๒๐๒๔)	ม.ปลาย	๒		
๔	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิตา ๑ พว๑๒๐๑๐	ประถม	๓	ภัณฑิรา	
	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิตา ๒ พว๒๒๐๐๒	ม.ต้น	๓		
	การใช้พลังงานไฟฟ้าในชีวิตา ๓ พว๓๒๐๒๓	ม.ปลาย	๓		
๕	คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้สื่อสังคม ออนไลน์	๓ ระดับ (ร่วม)	๒	สุมิตรา	
	รู้ทันข่าวและข่าวปลอม (Fake News)	๓ ระดับ (ร่วม)	๒		
	กฎหมายที่ควรรู้คู่โลกออนไลน์	ม.ปลาย	๒		
๖	อาชญากรรมบนโลกออนไลน์	ม.ปลาย	๒	ยุพเยาว์	
	ลูกเสือ กศน. สค๓๒๐๓๕	ม.ปลาย	๒		

หมายเหตุ รายละเอียดที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ (ตามจำนวนครั้งที่พบกลุ่ม)

๑. แผนการจัดการเรียนรู้ (Print ระดับละ ๑ ชุด) ส่งครูพงษ์ : วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. ใบความรู้ (ถ้ามีนอกเหนือจากหนังสือเรียน)
๓. ใบงาน - แบบฝึกหัด
๔. อื่นๆ

๓) ครูสุรพงษ์ แจ่ม ครู กศน.อำเภอทับสะแก ให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมการเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สำหรับนักศึกษา กศน. ระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาสมุทรสาคร (ประเภทด้านการใช้และอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าเพื่อชีวิตและสังคม และด้านนวัตกรรมจากขยะ) โดยเลือกจากผลการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์จากภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

- ประเภทด้านการใช้และอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าเพื่อชีวิตและสังคม กศน.ตำบล
เขาล้าน

- ประเภทด้านนวัตกรรมจากขยะ กศน.ตำบลนาหูกวาง

๔) ติดตามเอกสารการขอจบหลักสูตรของนักศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รูปถ่าย เอกสารหลักฐานไม่ครบ และการลงลายมือชื่อของนักศึกษา-ใบคำร้องขอจบฯ/ใบลงทะเบียน)

๔.๒.๒ งานจัดการศึกษาต่อเนื่อง

๑) ครูอรรัญญา ชี้แจงผลการประเมินตนเอง (SAR) งานการศึกษาต่อเนื่อง รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะ การจัดกิจกรรม และการรวบรวมเอกสารหลักฐานในการจัดงาน การศึกษาต่อเนื่อง เพื่อเตรียมข้อมูลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒) โครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ

๒.๑) การประกวดคลิปวิดีโอทัศน ภาษาเพื่ออาชีพ ของสำนักงานกศน. จำนวน ๑ คลิป ไม่เกิน ๓ นาที ดำเนินการจัดส่งภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานประกวดคลิปวิดีโอทัศน ภาษาเพื่ออาชีพ ของสำนักงาน กศน.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๒.๒) ตามที่นางสาวยุพเยาว์ เยาวหลี มีกำหนดการจัดโครงการ ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านอาชีพ ในระหว่างวันที่ ๑๒-๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินโครงการฯและผลประเมิน ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓) โครงการการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อคงพัฒนาการทาง กายและจิตและสมองของผู้สูงอายุ

๓.๑) จัดอบรมครู กศน. เพื่อเป็นวิทยากรแกนนำ “นักจัดการเรียนรู้” สำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ รับชมถ่ายทอดสดผ่านช่องทาง Facebook Live และระบบ Zoom Cloud Meeting (ครูกศน.ตำบล)

๓.๒) กศน.อำเภอทับสะแก ดำเนินการจัดกิจกรรม-งบประมาณจัดกิจกรรม ไตรมาส ๓-๔ ดังนี้

๓.๒.๑) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ มิติสุขภาพ รพ.สต.ห้วยยาง ตำบลห้วยยาง จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

๓.๒.๒) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ มิติสุขภาพ รพ.สต.บ้านหินเทิน ตำบลแสงอรุณ จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

๓.๒.๓) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ มิติสุขภาพ ศูนย์ผู้สูงอายุ ตำบลเขาล้าน จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

๓.๒.๔) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ มิติสุขภาพ กศน.ตำบล ทับสะแก จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

๓.๒.๕) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ มิติสุขภาพ รพ.สต.บ้าน
เหมืองแร่ ตำบลนาหูกวาง จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท
๓.๒.๖) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ มิติสุขภาพ รพ.สต.ตำบลอ่างทอง
ตำบลอ่างทอง จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

รวมกศน.อำเภอทับสะแก จำนวน ๙๐ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๐๐ บาท

๔.๒.๓ งานการศึกษาตามอัธยาศัย

- ผู้อำนวยการฯ มอบหมายครูวิชาการ ดำเนินจัดกิจกรรมเดินรณรงค์รับ
บริจาคหนังสือ และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- ครูวิชาการ ติดตามการส่งรายงานการจัดกิจกรรมที่ผ่านมา ของบรรณารักษ์
ซึ่งกำหนดส่งสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ขอให้ส่งภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๔.๓ กลุ่มงานภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ

๔.๓.๑ งานกิจการพิเศษ

ครูพรพิมล ชี้แจงเรื่องการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
(อพ.สธ.) กระทรวงศึกษาธิการ ในระดับพื้นที่ ขณะนี้ได้ดำเนินการลงทะเบียนสมัครให้ครู กศน.ตำบล
เรียบร้อยแล้ว ให้ครู กศน.ตำบลจัดมุมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์ และให้สอดแทรกเนื้อหาในบทเรียนเพื่อนำ
ประกอบการรายงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ครูสุรพงษ์ แจ้งกำหนดการจัดโครงการประเมินเทียบระดับการศึกษา : สัมมนาก่อนจบตาม
หลักสูตรการประเมินเทียบระดับการศึกษา ครั้งที่ 2/2565 ในระหว่างวันที่ 1 - 3 พฤษภาคม 2566 ณ กศน.
ตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดน
ชุมพร (ศฝช.ชุมพร) และ กศน.อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| ๑. นางวิภาภรณ์ ภัทรภิญโญ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก |
| ๒. นายสุรพงษ์ อนันต์ธนสาร | ครู |
| ๓. นางสาวภิญชากร ชูรัตน์ | ครู |
| ๔. นายบุญทิพย์ สอนง่าย | ครู กศน.ตำบล |
| ๕. นางนียะดา อินไชยยา | ครู กศน.ตำบล |
| ๖. นางสาวภัณทิรา จิวงาม | ครู กศน.ตำบล |
| ๗. นางสาวรัตนาวลี สิงห์คาร | นักจัดการงานทั่วไป |

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวรัตนาวลี สิงห์คาร)

นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวิภาภรณ์ ภัทรภิญโญ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอทับสะแก

รายงานการประชุม
ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ กศน.อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

